Приложение 1

к рабочей программе дисциплины

«Организационное проектирование и управление проектами»

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

КАФЕДРА ТУРИЗМА И ЭКОЛОГИИ

**ОРГАНИЗАЦИОННОЕ**

**ПРОЕКТИРОВАНИЕ**

**И УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся

по направлению подготовки

43.04.02 «Туризм»

Профиль: Управление туристско-рекреационными комплексами

тип ОПОП прикладная магистратура

Владивосток 2018

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Организационное проектирование и управление проектами» разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.04.02 Туризм и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. N 301).

Составитель:

*Кононов Артем Юрьевич, к.э.н., ассистент кафедры туризма и экологии, artem.kononov@vvsu.ru*

Утверждена на заседании кафедры ТЭ от 11.05.2017 г., протокол № 9

Редакция 2018 г. утверждена на заседании кафедры ТЭ от 15 мая 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой (разработчика) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гомилевская Г.А.

подпись фамилия, инициалы

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гомилевская Г.А.

подпись фамилия, инициалы

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**1 ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Код компетенции | Формулировка компетенции | Номер  этапа  (1–4) |
| 43.04.02 Туризм. Управление туристско-рекреационными комплексами | | | |
| 1 | ПК-1 | способностью разрабатывать новые туристские проекты, соответствующие требованиям туристской индустрии, выявлять приоритетные направления в проектировании, составлять необходимую нормативно-техническую документацию | 1 |
| 2 | ПК-2 | способностью к разработке стратегий развития туристской деятельности на федеральном, региональном, муниципальном (локальном) уровне и соответствующих уровням проектов | 1 |

**2 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

***<***ПК-1***> <способность разрабатывать новые туристские проекты, соответствующие требованиям туристской индустрии, выявлять приоритетные направления в проектировании, составлять необходимую нормативно-техническую документацию>***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Планируемые результаты обучения** | **Критерии оценивания результатов обучения** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Знает:**  основные категории, элементы и принципы организации проектной деятельности | Отсутствие знания основных категорий, элементов и принципов организации проектной деятельности | Фрагментарное знание основных категорий, элементов и принципов организации проектной деятельности | Неполное знание основных категорий, элементов и принципов организации проектной деятельности | В целом сформировавшееся знание основных категорий, элементов и принципов организации проектной деятельности | Сформировавшееся систематическое знание основных категорий, элементов и принципов организации проектной деятельности |
| **Умеет:**  проектировать организационную структуру и основные процессы туристских предприятий с различными типами хозяйственной стратегии | Отсутствие умения проектировать организационную структуру и основные процессы туристских предприятий с различными типами хозяйственной стратегии | Фрагментарное умение проектировать организационную структуру и основные процессы туристских предприятий с различными типами хозяйственной стратегии | Неполное умение проектировать организационную структуру и основные процессы туристских предприятий с различными типами хозяйственной стратегии | В целом сформировавшееся умение проектировать организационную структуру и основные процессы туристских предприятий с различными типами хозяйственной стратегии | Сформировавшееся систематическое умение проектировать организационную структуру и основные процессы туристских предприятий с различными типами хозяйственной стратегии |
| **Владеет:**  навыками создания новых туристских продуктов и услуг с использованием современных технологий и методов проектирования | Отсутствие владения навыками создания новых туристских продуктов и услуг с использованием современных технологий и методов проектирования | Фрагментарное владение навыками создания новых туристских продуктов и услуг с использованием современных технологий и методов проектирования | Неполное владение навыками создания новых туристских продуктов и услуг с использованием современных технологий и методов проектирования | В целом сформировавшееся владение навыками создания новых туристских продуктов и услуг с использованием современных технологий и методов проектирования | Сформировавшееся систематическое владение навыками создания новых туристских продуктов и услуг с использованием современных технологий и методов проектирования |
| **Шкала оценивания** (соотношение с традиционными формами аттестации) | Не зачтено | Не зачтено | Зачтено | Зачтено | Зачтено |

***<***ПК-2***> <готовность к разработке стратегий развития туристской деятельности на федеральном, региональном, муниципальном (локальном) уровне и соответствующих уровням проектов>***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Планируемые результаты обучения** | **Критерии оценивания результатов обучения** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Знает:**  содержание и порядок проектирования организационной структуры и процессов туристского предприятия | Отсутствие знания содержания и порядка проектирования организационной структуры и процессов туристского предприятия | Фрагментарное знание содержания и порядка проектирования организационной структуры и процессов туристского предприятия | Неполное знание содержания и порядка проектирования организационной структуры и процессов туристского предприятия | В целом сформировавшееся знание содержания и порядка проектирования организационной структуры и процессов туристского предприятия | Сформировавшееся систематическое знание содержания и порядка проектирования организационной структуры и процессов туристского предприятия |
| **Умеет:**  определять перспективные направления туристской деятельности и формировать хозяйственную стратегию туристского предприятия | Отсутствие умения определять перспективные направления туристской деятельности и формировать хозяйственную стратегию туристского предприятия | Фрагментарное умение определять перспективные направления туристской деятельности и формировать хозяйственную стратегию туристского предприятия | Неполное умение определять перспективные направления туристской деятельности и формировать хозяйственную стратегию туристского предприятия | В целом сформировавшееся умение определять перспективные направления туристской деятельности и формировать хозяйственную стратегию туристского предприятия | Сформировавшееся систематическое умение определять перспективные направления туристской деятельности и формировать хозяйственную стратегию туристского предприятия |
| **Владеет:**  навыками формирования на основе принципов планирования и прогнозирования программ развития туристической индустрии | Отсутствие владения навыками формирования на основе принципов планирования и прогнозирования программ развития туристической индустрии | Фрагментарное владение навыками формирования на основе принципов планирования и прогнозирования программ развития туристической индустрии | Неполное владение навыками формирования на основе принципов планирования и прогнозирования программ развития туристической индустрии | В целом сформировавшееся владение навыками формирования на основе принципов планирования и прогнозирования программ развития туристической индустрии | Сформировавшееся систематическое владение навыками формирования на основе принципов планирования и прогнозирования программ развития туристической индустрии |
| **Шкала оценивания** (соотношение с традиционными формами аттестации) | неудовлетворительно | неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | отлично |

**3 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Коды компетенций и планируемые результаты обучения | | Оценочные средства\* | |
| Наименование | Представление в ФОС |
| 43.04.02 Туризм. Управление туристско-рекреационными комплексами | | | | |
| 1. | ПК-1 | знать | основные категории, элементы и принципы организации проектной деятельности | Задания по составлению глоссария  Темы рефератов, докладов, сообщений |
| уметь | проектировать организационную структуру и основные процессы туристских предприятий с различными типами хозяйственной стратегии | Комплект заданий для контрольных работ  Комплекс тестовых заданий |
| владеть | навыками создания новых туристских продуктов и услуг с использованием современных технологий и методов проектирования | Вопросы для коллоквиумов, собеседования, устных опросов |
| 2. | ПК-2 | знать | содержание и порядок проектирования организационной структуры и процессов туристского предприятия | Задания по составлению глоссария  Темы рефератов, докладов, сообщений |
| уметь | определять перспективные направления туристской деятельности и формировать хозяйственную стратегию туристского предприятия | Комплект заданий для контрольных работ  Комплекс тестовых заданий |
| владеть | навыками формирования на основе принципов планирования и прогнозирования программ развития туристической индустрии | Вопросы для коллоквиумов, собеседования, устных опросов |

**4 ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ**

Промежуточная аттестация по дисциплине «Государственное регулирование туризма в Российской Федерации» включает в себя теоретические задания, позволяющие оценить уровень усвоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и владений (см. раздел 5).

Усвоенные знания и освоенные умения проверяются при помощи электронного тестирования, умения и владения проверяются в ходе решения задач.

Объем и качество освоения обучающимися дисциплины, уровень сформированности дисциплинарных компетенций оцениваются по результатам текущих и промежуточной аттестаций количественной оценкой, выраженной в баллах, максимальная сумма баллов по дисциплине равна 100 баллам.

Сумма баллов, набранных студентом по дисциплине, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сумма баллов  по дисциплине | Оценка по промежуточной аттестации | Характеристика уровня освоения дисциплины |
| от 91 до 100 | «зачтено» / «отлично» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на итоговом уровне, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности. |
| от 76 до 90 | «зачтено» / «хорошо» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на среднем уровне: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации. |
| от 61 до 75 | «зачтено» / «удовлетворительно» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации. |
| от 41 до 60 | «не зачтено» / «неудовлетворительно» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на уровне ниже базового, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков. |
| от 0 до 40 | «не зачтено» / «неудовлетворительно» | Дисциплинарные компетенции не формированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков. |

**5 КОМПЛЕКС ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**5.1 Задания по составлению глоссария**

В понятиях концентрируются накопленные знания. Таким образом, воспроизведение определений этих понятий приобретает характер первоначальной ориентации в предмете. По каждому модулю дисциплины в качестве обязательной формы самостоятельной работы предусмотрено составления глоссария. Результат этой работы может служить полезным информационным ориентиром в последующей практической деятельности.

Краткие методические указания

Требования к оформлению глоссария по теме:

- титульный лист;

- словарь терминов, относящихся к выбранной теме (не менее 5 терминов);

- приведены примеры, свидетельствующие об общем владении ситуацией.

Критерии оценки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Баллы\* | Описание |
| 5 | 12 | в словаре представлено не менее 20 терминов,  все соответствуют теме,  содержание словарных статей представлено развернуто,  доступно для читателя,  приведены примеры, свидетельствующие о владении студентом современным инструментарием по данной проблематике. |
| 4 | 9 | В словаре представлено менее 20, но более 15 терминов  Все термины соответствуют теме  Содержание словарных статей представлено развернуто,  доступно для читателей,  приведены примеры, свидетельствующие об общем владении ситуации студентом |
| 3 | 6 | В словаре представлено менее 15 терминов,  50% из них соответствуют теме,  содержание словарных статей представлено кратко,  доступно для читателя, не приведены примеры |
| 2 | 3 | В словаре представлено менее 10 терминов (но не менее 5),  50% из них соответствуют теме,  содержание словарных статей краткое,  понимание читателя затруднено,  не приведены примеры |
| 1 | 0 | Задание не выполнено |

**5.2 Вопросы для коллоквиумов, собеседования, устных опросов**

1. Основные понятия управления проектами

2. Классификация проектов.

3. Жизненный цикл проекта

4. Понятие управления проектами.

5. Понятие и процессы управления проектами, взаимосвязь процессов.

6. Функции управления проектами.

7. Экспертные области управления проектами.

8. Применение методов управления проектами в практике управления предприятием

9. Цикл Шухарда-Деминга в управлении проектами

10. Стандарты в управлении проектами

11. Международные и российские стандарты в управлении проектами. Нормативы, стандарты, организационные и операционные.

12. Среда управления проектами.

13. Участники проекта, взаимодействие участников проекта. Конфликт интересов.

14. Роли и функции участников проекта. Направления интересов.

15. Роль руководителя проекта.

16. Роль руководителя проекта, функции, личностные характеристики.

17. Организационная структура управления проектом и ее влияние на проект.

18. Преимущества и недостатки функциональной, проектной и матричной структур.

19. Особенности различных оргструктур, их влияние на ход реализации проекта.

20. Особенности информационного взаимодействия участников проекта в рамках различных структур.

21. Функциональная и сбалансированная матрицы.

22. Взаимодействие участников проекта в рамках различных оргструктур.

23. Достоинства и недостатки различных оргструктур.

24. Принципы формирования команды проекта.

25. Определение состава команды, ознакомление, обучение, распределение ролей.

26. Определение требований к участникам проекта.

27. Процессы управления проектами.

28. Группы процессов и взаимодействие процессов

29. Жизненный цикл и группы процессов управления проектами.

30. Взаимосвязь процессов.

31. Понятие процесса управления проектом.

32. Связь между группами процессов и жизненным циклом проекта.

33. Процессы инициации

34. Обоснование инициации проекта, разработка Устава проекта, формулирование цели проекта, разработка предварительного описания содержания проекта.

35. Процессы планирования: разработка плана управления проектом, основного содержания проекта, структурное планирование.

36. Понятие иерархической структуры работ. Определение взаимосвязей работ, оценка сроков их выполнения. Метод критического пути.

37. Построение иерархической структуры работ для заданного проекта. Расчет критического пути.

38. Процессы планирования: смета и бюджет проекта; потребность в ресурсах. Расписание проекта.

39. Оценка потребности в ресурсах. Финансовое планирование – разработка бюджета затрат. Составление расписания проекта.

40. Процессы планирования: планирование качества, коммуникаций, управления рисками, планирование поставок и контрактов.

41. Определение стандартов качества, которые соответствуют проекту и средств достижения этих стандартов.

42. Риски и их влияние на проект.

43. Изменения в проекте.

44. Планирование поставок и контрактов

45. Стандарты качества необходимо использовать в различных проектах.

46. Идентификация, качественный и количественный анализ рисков.

47. Результаты реализации рисков и их влияние на проект.

48. Процессы исполнения: обеспечение качества, развитие команды, распространение информации.

49. Детальное проектирование и технические спецификации, оперативное планирование работ, установление системы информационного контроля за ходом работ, организация и управление материально-техническим обеспечением работ.

50. Жизненный цикл команды проекта.

51. Управление материально-техническим обеспечением работ.

52. Процессы мониторинга и управления: отчетность по исполнению проекта, анализ хода проекта, система управления изменениями проекта.

53. Руководство, координация работ, согласование темпов, мониторинг прогресса, прогноз состояния, оперативный контроль и регулирование основных показателей проекта.

54. Подходы к измерению прогресса.

55. Управление по освоенному объему.

56. Расчет показателей освоенного объема для заданного проекта.

57. Завершающие процессы.

58. Эксплуатационные испытания окончательного продукта проекта, подготовка кадров для эксплуатации создаваемого продукта, подготовка документации, сдача объекта заказчику и ввод в эксплуатацию, оценка результатов проекта и подведение итогов; подготовка итоговых документов.

Критерии оценки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Баллы | Описание |
| 5 | 19–20 | Студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме и аргументировал его. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно. |
| 4 | 16–18 | Работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более одной ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы. |
| 3 | 13–15 | Студент проводит довольно самостоятельный анализ основных смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретические обоснования выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более двух ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы. |
| 2 | 9–12 | Работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы. |
| 1 | 0–8 | Работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа, либо проблема не раскрыта, либо задание не выполнялось. |

**5.3 Комплект заданий для контрольных работ**

*Вариант 1*

1. Приведите известные Вам классификации проектов

2. Дайте характеристику основным видам проектного анализа

3. Основные уровни и процессы планирования проекта

*Вариант 2*

1. Характеристика основных этапов разработки концепции проектов

2. Эффективность инвестиционного проекта: содержание, необходимые исходная

информация, показатели.

3. Сетевые модели планирования проектов

*Вариант 3*

1. Характеристика основных этапов разработки стратегии проектов

2. Определите показателей эффективности инвестиционного проекта

3. Ресурсное обеспечение проекта

*Вариант 4*

1. Дайте характеристику понятию «жизненный цикл проекта»

2. Виды рисков при реализации проекта

3. Использование SWOT – анализа при планирование проекта

*Вариант 5*

1. Управление проектом: основные функции

2. Управление рисками проекта

3. Информационное обеспечение проекта

*Вариант 6*

1. Роль и содержание маркетинговых исследований при формировании концепции

проекта

2. Методы анализа и оценки рисков проекта

3. Виды и характеристики основных организационных структур управления проектами

*Вариант 7*

1. Основные элементы структуры проекта

2. Методы снижения рисков проекта

3. Источники и организационные формы финансирования проектов

*Вариант 8*

1. Характеристика основных участников проекта

2. Оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта

3. Бюджетирование проекта

*Вариант 9*

1. Характеристика основных организационных структур фирмы, реализующей проект

2. Структура и содержание техно -экономического обоснования проекта

3. Принципы управления стоимостью и финансированием проекта

*Вариант 10*

1. Дайте основные определения: «проект», «управление проектом», «окружение

проекта». Приведите примеры

2. Содержание проектного анализа

3. Контроль и регулирование работ по проекту

Критерии оценки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Баллы | Описание |
| 5 | 12 | Ответ показывает прочные знания основного содержания изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области. |
| 4 | 9 | Ответ, обнаруживающий прочные знания основного содержания изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна–две неточности в ответе. |
| 3 | 6 | Ответ, свидетельствующий в основном о знании содержания изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области. |
| 2 | 3 | Ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области. |
| 1 | 0 | Работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа, либо проблема не раскрыта, либо задание не выполнялось. |

**5.5 Темы рефератов, докладов, сообщений**

1. Основные понятия управления проектами

2. Классификация проектов.

3. Жизненный цикл проекта

4. Понятие управления проектами. (2 часа)

5. Понятие и процессы управления проектами, взаимосвязь процессов.

6. Функции управления проектами.

7. Экспертные области управления проектами.

8. Применение методов управления проектами в практике управления предприятием

9. Цикл Шухарда-Деминга в управлении проектами

10. Стандарты в управлении проектами

11. Международные и российские стандарты в управлении проектами. Нормативы,

стандарты, организационные и операционные.

12. Среда управления проектами.

13. Участники проекта, взаимодействие участников проекта. Конфликт интересов.

14. Роли и функции участников проекта. Направления интересов.

15. Роль руководителя проекта.

16. Роль руководителя проекта, функции, личностные характеристики.

17. Организационная структура управления проектом и ее влияние на проект.

18. Преимущества и недостатки функциональной, проектной и матричной структур.

19. Особенности различных оргструктур, их влияние на ход реализации проекта.

20. Особенности информационного взаимодействия участников проекта в рамках

различных структур.

21. Функциональная и сбалансированная матрицы.

22. Взаимодействие участников проекта в рамках различных оргструктур.

23. Достоинства и недостатки различных оргструктур.

24. Принципы формирования команды проекта.

25. Определение состава команды, ознакомление, обучение, распределение ролей.

26. Определение требований к участникам проекта.

27. Процессы управления проектами.

28. Группы процессов и взаимодействие процессов

29. Жизненный цикл и группы процессов управления проектами.

30. Взаимосвязь процессов.

31. Понятие процесса управления проектом.

32. Связь между группами процессов и жизненным циклом проекта.

33. Процессы инициации (3 час)

34. Обоснование инициации проекта, разработка Устава проекта, формулирование цели

проекта, разработка предварительного описания содержания проекта.

35. Процессы планирования: разработка плана управления проектом, основного

содержания проекта, структурное планирование.

36. Понятие иерархической структуры работ. Определение взаимосвязей работ, оценка

сроков их выполнения. Метод критического пути.

37. Построение иерархической структуры работ для заданного проекта. Расчет

критического пути.

38. Процессы планирования: смета и бюджет проекта; потребность в ресурсах.

Расписание проекта.

39. Оценка потребности в ресурсах. Финансовое планирование – разработка бюджета

затрат. Составление расписания проекта.

40. Процессы планирования: планирование качества, коммуникаций, управления

рисками, планирование поставок и контрактов.

41. Определение стандартов качества, которые соответствуют проекту и средств

достижения этих стандартов.

42. Риски и их влияние на проект.

43. Изменения в проекте.

44. Планирование поставок и контрактов

45. Стандарты качества необходимо использовать в различных проектах.

46. Идентификация, качественный и количественный анализ рисков.

47. Результаты реализации рисков и их влияние на проект.

48. Процессы исполнения: обеспечение качества, развитие команды, распространение

информации.

49. Детальное проектирование и технические спецификации, оперативное планирование

работ, установление системы информационного контроля за ходом работ,

организация и управление материально-техническим обеспечением работ.

50. Жизненный цикл команды проекта.

51. Управление материально-техническим обеспечением работ.

52. Процессы мониторинга и управления: отчетность по исполнению проекта, анализ

хода проекта, система управления изменениями проекта.

53. Руководство, координация работ, согласование темпов, мониторинг прогресса,

прогноз состояния, оперативный контроль и регулирование основных показателей

проекта.

54. Подходы к измерению прогресса.

55. Управление по освоенному объему.

56. Расчет показателей освоенного объема для заданного проекта.

57. Завершающие процессы.

58. Эксплуатационные испытания окончательного продукта проекта, подготовка кадров

для эксплуатации создаваемого продукта, подготовка документации, сдача объекта

заказчику и ввод в эксплуатацию, оценка результатов проекта и подведение итогов;

подготовка итоговых документов.

59. Закрытие работ проекта; разрешение конфликтных ситуаций; реализация оставшихся

ресурсов.

60. Накопление фактических и опытных данных для последующих проектов;

расформирование команды проекта.

61. Документирование результатов проекта.

62. Области знаний управления проектами

63. Управление интеграцией. Управление содержанием, сроками, стоимостью.

Управление человеческими ресурсами и коммуникациями.

64. 9 областей знаний управления проектами.

65. Распределение процессов управления проектами по областям знаний: управление

интеграцией, содержанием, сроками, стоимостью, человеческими ресурсами и

коммуникациями.

66. Управление интеграцией, содержанием, сроками, стоимостью, человеческими

ресурсами и коммуникациями

67. Управление качеством.

68. Управление рисками.

69. Управление поставками проекта

70. Распределение процессов управления проектами по областям знаний управления

проектами: управление качеством, рисками, поставками проекта.

71. Логистика и управление поставками проекта.

72. Система управления проектами предприятия

73. Проектно-ориентированные структуры управления.

74. Проектный офис и его роль в управлении предприятием и инновациями.

Критерии оценки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Баллы | Описание |
| 5 | 19–20 | Ответ показывает прочные знания основного содержания изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области. |
| 4 | 16–18 | Ответ, обнаруживающий прочные знания основного содержания изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна–две неточности в ответе. |
| 3 | 13–15 | Ответ, свидетельствующий в основном о знании содержания изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области. |
| 2 | 9–12 | Ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области. |
| 1 | 0–8 | Работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа, либо проблема не раскрыта, либо задание не выполнялось. |

**5.6 Комплекс тестовых заданий**

1. Проект отличается от процессной деятельности тем, что …

a. проект является непрерывной деятельностью, а процесс – единоразовым

мероприятием

b. проект поддерживает неизменность организации, а процессы способствуют ее

изменению

c. процессы в организации цикличны, они повторяются, а проект – уникален, он

всегда имеет дату начала и окончания

d. процессы в организации регламентируются документально, проекты не требуют

документального оформления

2. Окружение проекта – это …

a. среда проекта, порождающая совокупность внутренних или внешних сил,

которыеспособствуют или мешают достижению цели проекта

b. совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно

быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта

c. группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы),

организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в

целях достижения поставленных перед ними целей

d. местоположение реализации проекта и близлежащие районы

3. На стадии разработки проекта

a. расходуется 9-15% ресурсов проекта

b. расходуется 65-80% ресурсов проекта

c. ресурсы проекта не расходуются

4. Проект – это …

a. инженерная, техническая, организационно-правовая документация по реализации

запланированного мероприятия

b. ограниченное по времени, целенаправленное изменение отдельной системы

с установленными требованиями к качеству результатов, с ограничениями

расходования средств и со специфической организацией

c. группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы),

организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в

целях достижения поставленных перед ними целей

d. совокупность работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть

обеспечено с целью достижения поставленной цели

5. Наибольшее влияние на проект оказывают …

a. экономические и правовые факторы

b. экологические факторы и инфраструктура

c. культурно-социальные факторы

d. политические и экономические факторы

6. Предметная область проекта

1. совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых

должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта

2. результаты проекта

3. местоположение проектного офиса

4. группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы),

организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в

целях достижения поставленных перед ними целей

7. Фаза проекта – это …

a. набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения

которых достигается один из основных результатов проекта

b. полный набор последовательных работ проекта

c. ключевое событие проекта, используемое для осуществления контроля над ходом его

реализации

8. Проекты, подверженные наибольшему влиянию внешнего окружения

a. Социальные и инвестиционныеъ

b. Экономические и инновационные

c. Организационные и экономические

9. Функциональная структура – это …

a. совокупность линейно-функциональных подразделений, где каждое

подразделение выполняет определенные функции, характерные для всех

направлений деятельности предприятия

b. временная структура, создаваемая для решения конкретной комплексной задачи

(разработки проекта и его реализации)

c. структура, закрепляющая в организационном построении компании два направления

руководства – вертикальное (управление функциональными и линейными

структурными подразделениями) и горизонтальное (управление проектами)

10. Организационная структура, при которой возможно перераспределение человеческих

ресурсов между проектами без реорганизации существующей структуры

a. Матричная

b. Функциональная

c. Линейно-функциональная

d. Дивизиональная

11. Сторона, вступающая в отношения с заказчиком и берущая на себя ответственность за

выполнение работ и услуг по контракту

a. Инвестор

b. Спонсор

c. контрактор (подрядчик)

d. лицензиар

e. конечный потребитель результатов проекта

12. Участники проекта – это …

a. физические лица и организации, которые непосредственно вовлечены в проект

или чьи интересы могут быть затронуты при осуществлении проекта

b. конечные потребители результатов проекта

c. команда, управляющая проектом

d. заказчик, инвестор, менеджер проекта и команда проекта

13. Особенность социальных проектов

a. Количественная и качественная оценка достижения результатов

существенно затруднена

b. Целью социальных проектов является улучшение экономических показателей

системы

c. Сроки проекта четко определены и не требуют корректировки в процессе реализации

d. Основные ограничения связаны с лимитированной возможностью использования

технических мощностей

14. Инновационные проекты отличаются …

a. высокой степенью неопределенности и рисков

b. целью проекта является получение прибыли на вложенные средства

c. необходимостью использовать функциональные организационные структуры

d. большим объемом проектной документации

15. Организационная структура – это …

a. совокупность элементов организации (должностей и структурных

подразделений) и связей между ними

b. команда проекта под руководством менеджера проекта

c. организационно-правовая документация предприятия, реализующего проект

d. документация, регламентирующая процессы, происходящие в организации

16. Ключевое преимущество управления проектами

a. экономия времени и ресурсов на реализацию проекта за счет

применения эффективных методов, технологий и инструментов управления

b. возможность с помощью инструментов планирования смоделировать детально и

формализовать реализацию проекта

c. возможность осуществить объективную оценку экономической эффективности

инвестиционного проекта

d. формирование эффективной команды по реализации поставленной цели

17. Веха – это …

a. набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых

достигается один из основных результатов проекта

b. полный набор последовательных работ проекта

c. ключевое событие проекта, используемое для осуществления контроля над

ходом его реализации

18. Последовательность в иерархической структуре целей и задач (сверху вниз)

1 Миссия

2 Стратегическая цель

3 Тактические цели

4 Оперативные задачи

19. Цель проекта – это …

a. желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного

осуществления проекта в заданных условиях его выполнения

b. направления и основные принципы осуществления проекта

c. получение прибыли

d. причина существования проекта

20. Непосредственное инициирование проекта включает в себя …

a. Принятие решения о начале проекта

b. Определение и назначение управляющего проектом

c. Принятие решения об обеспечении ресурсами выполнения первой фазы проекта

d. Анализ проблемы и потребности в проекте

e. Сбор исходных данных

f. Организация и контроль выполнения работ

g. Утверждение окончательного сводного плана управления проектом

21. Инициация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой

является …

a. санкционирование начала проекта

b. утверждение сводного плана

c. окончание проектных работ

d. архивирование проектной документации и извлеченные уроки

22. Стратегия проекта – это …

a. желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления

проекта в заданных условиях его выполнения

b. направления и основные принципы осуществления проекта

c. получение прибыли

d. причина существования проекта

23. Задачи, которые включает формирование концепции проекта

a. Анализ проблемы и потребности в проекте

b. Сбор исходных данных

c. Определение целей и задач проекта

d. Разработка концепции по отдельным функциям управления проекта

e. Организация и контроль выполнения работ

f. Утверждение окончательного бюджета проекта

g. Подписание контрактов и контроль за их выполнением

24 Последовательность процессов определения целей и задач

1 Формулирование

2 Структурирование

3 Согласование

4 Фиксация

25. Критерии, которым должна соответствовать SMART-цель

a. Цель должна быть измеримой, т.е. должны быть указаны конкретные

показатели и их значения, по которым определяется степень достижения цели

b. Цель должна быть согласована всеми заинтересованными сторонами

c. Должна быть определена дата достижения цели

d. Цель должна быть сформулирована в одном предложении

e. Цель должна включать в себя перечень ответственных за ее достижение

26. Концепция проекта …

a. должна быть согласована ключевыми участниками проекта: заказчиком,

инвестором,спонсором и др.

b. обязательно содержит описание целей проекта, его основных параметров

c. утверждается в завершении фазы инициации проекта

d. обязательно содержит сводный календарный план проектных работ

e. обязательно должна быть оформлена в виде паспорта проекта

f. обязательно должна содержать концепции по управлению коммуникациями,

поставками и контрактами

27. Факторы, которыми характеризуются проектные риски и на основе которых формируется

план управления рисками

a. Рисковое событие

b. Вероятность наступления рискового события

c. Размер потерь в результате наступления рискового события

d. Степень агрессивности внешней среды

e. Уровень инфляции

f. Конкурентная среда

g. Региональное законодательство

28. Основной результат стадии разработки проекта

a. сводный план осуществления проекта

b. концепция проекта

c. достижение цели и получение ожидаемого результата проекта

d. инженерная проектная документация

29. Последовательность действий по планированию стоимости проекта

1 Определение стоимости использования ресурсов (материальных и трудовых)

2 Определение стоимости каждой проектной работы, исходя из объема затрачиваемых

на выполнение ресурсов и их стоимости

3 Определение стоимости всего проекта

4 Составление, согласование и утверждение сметы проекта

5 Формирование, согласование и утверждение бюджета проекта

30. Предметная область проекта – это …

a. содержание и объем проектных работ, совокупность продуктов и

услуг, производство которых должно быть обеспечено в результате

завершения осуществляемого проекта

b. желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления

проекта в заданных условиях его выполнения

c. направления и основные принципы осуществления проекта

d. территория реализации проекта

e. причина существования проекта

31. Календарный план – это …

a. документ, устанавливающий полный перечень работ проекта, их

взаимосвязь,последовательность и сроки выполнения, продолжительности, а

также исполнителей и ресурсы, необходимые для выполнения работ проекта

b. сетевая диаграмма

c. план по созданию календаря

d. документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта

32. Диаграмма Ганта – это …

a. горизонтальная линейная диаграмма, на которой работы проекта

представляютсяпротяженными во времени отрезками, характеризующимися

временными и другимипараметрами

b. документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта

c. графическое изображение иерархической структуры всех работ проекта

d. дерево ресурсов проекта

e. организационная структура команды проекта

33. Планирование проекта – это …

a. непрерывный процесс определения наилучшего способа действий для

достиженияпоставленных целей проекта с учетом складывающейся обстановки

b. разовое мероприятие по созданию сводного плана проекта

c. это стадия процесса управления проектом, результатом которой является

санкционирование начала проекта

34. Структурная декомпозиция работ (СДР) проекта – это …

a. графическое изображение иерархической структуры всех работ проекта

b. направления и основные принципы осуществления проекта

c. дерево ресурсов проекта

d. организационная структура команды проекта

35. Метод критического пути используется для …

a. оптимизации (сокращения) сроков реализации проекта

b. планирования рисков проекта

c. планирования мероприятий по выходу из критических ситуаций

d. определения продолжительности выполнения отдельных работ

36. При составлении СДР декомпозиция работ прекращается тогда, когда выполнены

следующие условия:

a. понятен конечный результат каждой работы и способы его достижения

b. могут быть определены временные характеристики и ответственность за

выполнение каждой работы

c. команда проекта устала составлять СДР

d. СДР имеет более 5 уровней декомпозиции

e. Определена четкая последовательность работ

37. Завершающая стадия планирования предметной области проекта

a. анализ текущего состояния и уточнением целей и результатов проекта

b. уточнение основных характеристик проекта

c. анализ и корректировка ограничений и допущений, принятых на стадии инициации

проекта

d. выбор критериев оценки промежуточных и окончательных результатов создания

проекта

e. построение структурной декомпозиции предметной области проекта

38. Последовательность действий по планированию материальных ресурсов проекта

1 Определение материальных ресурсов, необходимых для выполнения каждой работы

2 Составление единого перечня материальных ресурсов для реализации проекта и

анализ альтернативных вариантов

3 Определение наличия необходимого объема материальных ресурсов

4 Анализ и разрешение возникших противоречий в потребности и наличии

материальных ресурсов

39. Составляющие стадии реализации проекта

a. Организация и контроль выполнения проекта

b. Анализ и регулирование выполнение проекта

c. Ввод в эксплуатацию и принятие проекта заказчиком

d. Документирование и анализ опыта выполнения данного проекта

e. Формирование концепции проекта

40. Анализ состояния и обеспечение качества в проекте включает …

a. контроль качества в проекте

b. формирование отчетов для оценки выполнения качества

c. процесс проверки соответствия имеющихся результатов контроля

качества существующим требованиям

d. формирование списка отклонений

e. определение необходимых корректирующих действий по обеспечению качества

в проекте

41. Анализ и регулирование выполнения проекта по стоимости включает …

a. распределение функциональных обязанностей и ответственности в соответствии с

планом управления стоимостью и финансированием в проекте

b. введение в действие системы управления стоимостью и финансированием в проекте

c. учет фактических затрат в проекте

d. анализ отклонений стоимости выполненных работ от сметы и бюджета

e. прогнозирование состояния выполнения работ проекта по стоимости

f. принятие решений о регулирующих воздействиях для приведения выполнения

работ проекта по стоимости в соответствие с бюджетом

42. Организация и осуществление контроля качества в проекте включает …

a. контроль качества в проекте

b. формирование отчетов для оценки выполнения качества

c. процесс проверки соответствия имеющихся результатов контроля качества

существующим требованиям

d. формирование списка отклонений

e. определение необходимых корректирующих действий по обеспечению качества в

проекте

43. Контроль и регулирование контрактов включает …

a. закрытие контрактов

b. проведение торгов и выбор поставщиком и подрядчиков

c. заключение контрактов

d. учет выполнения работ по контракту

e. представление отчетности о выполнении контрактов

f. разрешение споров и разногласий

44. Завершение проекта – это стадия процесса управления проектом, включающая процессы

…

a. формирования концепции проекта

b. формирования сводного плана проекта

c. осуществления всех запланированных проектных работ

d. ввода в эксплуатацию и принятия проекта заказчиком, документирования и

анализа опыта реализации проекта

45. Анализ деятельности и развитие команды проекта включает …

a. формирование отчетов об исполнении работ проекта

b. регулирование оплаты, льгот и поощрений

c. реорганизацию команды в соответствии с прогрессом проекта

d. разработку концепции управления персоналом

e. создание финального отчета

f. расформирование команды

46. Метод освоенного объема позволяет …

a. определить отставание/опережение хода реализации работ по графику

и перерасход/экономию бюджета проекта

b. оптимизировать сроки выполнения проекта

c. определить продолжительность отдельных работ проекта

d. освоить максимальный объем бюджетных средств

47. Реализация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой

является …

a. санкционирование начала проекта

b. утверждение сводного плана

c. осуществление проектных работ и достижение проектных целей

d. архивирование проектной документации и извлеченные уроки

48. Организация и подготовка контрактов в проекте включает …

a. распределение функциональных обязанностей и ответственности в соответствии

с планом управления контрактами

b. проведение торгов и выбор поставщиком и подрядчиков

c. заключение контрактов

d. закрытие контрактов

e. представление отчетности о выполнении контрактов

f. разрешение споров и разногласий

49. Организация и контроль выполнения проекта включает …

a. организацию управления предметной областью проекта

b. контроль выполнения проекта по временным параметрам

c. совершенствование команды проекта

d. формирование концепции управления качеством в проекте

e. заключительную оценку финансовой ситуации (постпроектный отчет)

f. заключительный отчет по проекту и проектную документацию

50. Система контроля будет эффективной при обязательном наличии …

a. планов работ

b. системы отчетности

c. внешнего независимого аудита

d. электронного документооборота

e. программного обеспечения для контроля над выполнением работ

f. отдела контроля в организационной структуре проектной команды

51. Организация и контроль выполнения проекта по стоимости включает …

a. распределение функциональных обязанностей и ответственности в соответствии

с планом управления стоимостью и финансированием в проекте

b. учет фактических затрат в проекте

c. формирование текущей отчетности о состоянии стоимости и

финансирования проекта

d. анализ отклонений стоимости выполненных работ от сметы и бюджета

e. анализ различных факторов, влияющих на позитивные и негативные отклонения от

бюджета проекта

f. принятие решений о регулирующих воздействиях для приведения выполнения работ

проекта по стоимости в соответствие с бюджетом

52. Анализ и регулирование изменений в проект включает …

a. обзор и анализ динамики изменений в проекте

b. текущую оценку изменений в проекте и достигнутых в связи с этим результатов

c. корректирующие действия

d. заключительный отчет о фактических изменениях в проекте

e. формирование архива изменений в проекте

f. формирование концепции управления изменениями в проекте

53. Последовательность действий по анализу и регулированию коммуникаций при

выполнении проекта

1 Анализ сбоев и нарушений при обеспечении участников проекта необходимой

информацией

2 Анализ запросов на внесение изменений

3 Анализ функционирования системы коммуникаций после внесения необходимых

изменений

4 Информирование участников о внесенных изменениях

Критерии оценки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Баллы | Описание |
| 5 | 19–20 | из общего числа вопросов тестируемого модуля правильные ответы даны на 96-100% вопросов |
| 4 | 16–18 | из общего числа вопросов тестируемого модуля дано 75-95% правильных ответов |
| 3 | 13–15 | из общего числа вопросов тестируемого модуля дано 50-74% правильных ответов |
| 2 | 9–12 | из общего числа вопросов тестируемого модуля дано менее 50 % правильных ответов |
| 1 | 0–8 | из общего числа вопросов тестируемого модуля дано менее 30 % правильных ответов |

**5.7 Примерные вопросы для подготовки к экзамену**

1. Базовые понятие управления проектами.

2. Классификация типов проектов.

3. Миссия, стратегия, цели и задачи проекта

4. Функции управления проектом.

5. Участники проекта, их функции и полномочия.

6. Разработка концепции проекта: цель, задачи, основные этапы.

7. Маркетинговые исследования на предынвестиционной стадии проекта.

8. Структуризация проектов.

9. Технико-экономическое обоснование проектов.

10. Проектный анализ: цели, структура, содержание.

11. Основные принципы и направления оценки эффективности проектов.

12. Показатели оценки эффективности инвестиционных проектов.

13. Планирование проекта: основные понятия и определения. Уровни и процессы планирования.

14. Сетевые модели планирования проектов.

15. Ресурсное обеспечение проектов.

16. Информационные технологии управления проектами.

17. Проектирование информационного обеспечения проекта.

18. Виды и характеристики основных организационных структур управления проектами.

19. Источники и организационные формы финансирования проектов.

20. Бюджетирование проекта

21. Управление стоимостью проекта.

22. Формирование отчетности по затратам.

23. Задачи, виды и основные этапы процесса контроля работ по проекту.

24. Коммуникационная система проекта.

Критерии оценки

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Критерии и баллы\* | | | | |
| 1  0 баллов | 2  5 баллов | 3  10 баллов | 4  15 баллов | 5  20 баллов |
| Раскрытие проблемы | Задание не выполнялось. | Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. | Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. | Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. | Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. |
| Представление | Задание не выполнялось. | Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. | Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин. | Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов. | Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. |
| Оформление | Задание не выполнялось. | Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации. | Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации. | Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более2 ошибок в представляемой информации. | Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации. |
| Ответы на вопросы | Задание не выполнялось. | Нет ответов на вопросы. | Только ответы на элементарные вопросы. | Ответы на вопросы полные и/или частично полные. | Ответы на вопросы полные с привидением примеров и/или пояснений. |