

Приложение
к рабочей программе дисциплины
«Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности»

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

КАФЕДРА ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И
ПРАВА

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
обучающихся

по направлению подготовки
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Владивосток 2016

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. № 1367).

Составитель:

Султанова Е.В, канд. социол. наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления и права, института права, sultanovaev@mail.ru

Утверждена на заседании кафедры государственного и муниципального управления и права от 15.06.2015 г., протокол № 10.

Редакция 2016 г. утверждена на заседании кафедры государственного и муниципального управления и права от 15.06.2016 г., протокол № 15.

1 ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ*

№ п/п	Код компетенции	Формулировка компетенции	Номер этапа (1–8)**
1	ОПК-2	способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	3
2	ОПК-3	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	4
3	ПК-5	умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях	4
4	ПК-6	владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	5
5	ПК-7	умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления	4

2 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

ОПК 2. СПОСОБНОСТЬ НАХОДИТЬ ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ, ОЦЕНИВАТЬ РЕЗУЛЬТАТЫ И ПОСЛЕДСТВИЯ ПРИНЯТОГО УПРАВЛЕНЧЕСКОГО РЕШЕНИЯ И ГОТОВНОСТЬ НЕСТИ ЗА НИХ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ С ПОЗИЦИЙ СОЦИАЛЬНОЙ ЗНАЧИМОСТИ ПРИНИМАЕМЫХ РЕШЕНИЙ

Планируемые результаты обучения* (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения**				
	1	2	3	4	5
Знает:	Отсутствие знания этапов принятия управленческих решений.	Фрагментарное знание этапов принятия управленческих решений.	Неполное знание этапов принятия управленческих решений.	В целом сформировавшееся знание этапов принятия управленческих решений.	Сформировавшееся систематическое знание этапов принятия управленческих решений.
Умеет:	Отсутствие умения диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений.	Фрагментарное умение диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений.	Неполное умение диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений.	В целом сформировавшееся умение диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений.	Сформировавшееся систематическое умение диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений.
Владеет:	Отсутствие владения навыками осознавать ответственность перед страной и нацией за свою социальную и нравственную позицию.	Фрагментарное владение навыками осознавать ответственность перед страной и нацией за свою социальную и нравственную позицию.	Неполное владение навыками осознавать ответственность перед страной и нацией за свою социальную и нравственную позицию.	В целом сформировавшееся владение навыками осознавать ответственность перед страной и нацией за свою социальную и нравственную позицию.	Сформировавшееся систематическое владение навыками осознавать ответственность перед страной и нацией за свою социальную и нравственную позицию..
Шкала оценивания*** (соотношение с традиционными	0–8 неудовлетворительно	9–12 неудовлетворительно	13–15 удовлетворительно	16–18 хорошо	19–20 отлично

формами аттестации)					
---------------------	--	--	--	--	--

ОПК-3. СПОСОБНОСТЬ ПРОЕКТИРОВАТЬ ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ СТРУКТУРЫ, УЧАСТВОВАТЬ В РАЗРАБОТКЕ СТРАТЕГИЙ УПРАВЛЕНИЯ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ ОРГАНИЗАЦИЙ, ПЛАНИРОВАТЬ И ОСУЩЕСТВЛЯТЬ МЕРОПРИЯТИЯ, РАСПРЕДЕЛЯТЬ И ДЕЛЕГИРОВАТЬ ПОЛНОМОЧИЯ С УЧЕТОМ ЛИЧНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Планируемые результаты обучения* (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения**				
	1	2	3	4	5
Знает:	Отсутствие знания основ проектной деятельности.	Фрагментарное знание основ проектной деятельности.	Неполное знание основ проектной деятельности.	В целом сформировавшееся знание основ проектной деятельности.	Сформировавшееся систематическое знание основ проектной деятельности.
Умеет:	Отсутствие умения ориентироваться на ценностно-смысловые ориентации различных общностей и групп и учитывать их при осуществлении социальной и профессиональной деятельности.	Фрагментарное умение ориентироваться на ценностно-смысловые ориентации различных общностей и групп и учитывать их при осуществлении социальной и профессиональной деятельности.	Неполное умение ориентироваться на ценностно-смысловые ориентации различных общностей и групп и учитывать их при осуществлении социальной и профессиональной деятельности.	В целом сформировавшееся умение ориентироваться на ценностно-смысловые ориентации различных общностей и групп и учитывать их при осуществлении социальной и профессиональной деятельности.	Сформировавшееся систематическое умение ориентироваться на ценностно-смысловые ориентации различных общностей и групп и учитывать их при осуществлении социальной и профессиональной деятельности.
Владеет:	Отсутствие владения пониманием социальной значимости своей профессии.	Фрагментарное владение пониманием социальной значимости своей профессии.	Неполное владение пониманием социальной значимости своей профессии.	В целом сформировавшееся владение пониманием социальной значимости своей профессии.	Сформировавшееся систематическое владение пониманием социальной значимости своей профессии.

Шкала оценивания*** (соотношение с традиционными формами аттестации)	0–8 неудовлетворительно	9–12 неудовлетворительно	13–15 удовлетворительно	16–18 хорошо	19–20 отлично
--	----------------------------	-----------------------------	----------------------------	-----------------	------------------

ПК-5. УМЕНИЕМ РАЗРАБАТЫВАТЬ МЕТОДИЧЕСКИЕ И СПРАВОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ВОПРОСАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛИЦ НА ДОЛЖНОСТЯХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, ЛИЦ ЗАМЕЩАЮЩИХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРЕДПРИЯТИЯХ И УЧРЕЖДЕНИЯХ, В НАУЧНЫХ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ПОЛИТИЧЕСКИХ ПАРТИЯХ, ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКИХ, КОММЕРЧЕСКИХ И НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

Планируемые результаты обучения* (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения**				
	1	2	3	4	5
Знает:	Отсутствие знания нормативно- правовых основ прохождения государственной- гражданской службы.	Фрагментарное знание нормативно- правовых основ прохождения государственной- гражданской службы.	Неполное знание нормативно-правовых основ прохождения государственной- гражданской службы.	В целом сформировавшееся знание нормативно- правовых основ прохождения государственной- гражданской службы.	Сформировавшееся систематическое знание нормативно-правовых основ прохождения государственной- гражданской службы.
Умеет:	Отсутствие умения разрабатывать методические материалы.	Фрагментарное умение разрабатывать методические материалы.	Неполное умение разрабатывать методические материалы.	В целом сформировавшееся умение разрабатывать методические материалы.	Сформировавшееся систематическое умение разрабатывать методические материалы.

Владеет:	Отсутствие владения навыками грамотного изложения материала и ведения официальной переписки, навыками работы с оргтехникой.	Фрагментарное владение навыками грамотного изложения материала и ведения официальной переписки, навыками работы с оргтехникой.	Неполное владение навыками грамотного изложения материала и ведения официальной переписки, навыками работы с оргтехникой.	В целом сформировавшееся владение навыками грамотного изложения материала и ведения официальной переписки, навыками работы с оргтехникой.	Сформировавшееся систематическое владение навыками грамотного изложения материала и ведения официальной переписки, навыками работы с оргтехникой.
Шкала оценивания*** (соотношение с традиционными формами аттестации)	0–8 неудовлетворительно	9–12 неудовлетворительно	13–15 удовлетворительно	16–18 хорошо	19–20 отлично

ПК-6. ВЛАДЕНИЕМ НАВЫКАМИ КОЛИЧЕСТВЕННОГО И КАЧЕСТВЕННОГО АНАЛИЗА ПРИ ОЦЕНКЕ СОСТОЯНИЯ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ, СОЦИАЛЬНОЙ, ПОЛИТИЧЕСКОЙ СРЕДЫ, ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ, ПРЕДПРИЯТИЙ И УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОЛИТИЧЕСКИХ ПАРТИЙ, ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКИХ, КОММЕРЧЕСКИХ И НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Планируемые результаты обучения* (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения**				
	1	2	3	4	5
Знает:	Отсутствие знания Swot и pest анализа, а также показателей эффективности деятельности	Фрагментарное знание Swot и pest анализа, а также показателей эффективности	Неполное знание Swot и pest анализа, а также показателей эффективности деятельности органов	В целом сформировавшееся знание Swot и pest анализа, а также показателей	Сформировавшееся систематическое знание Swot и pest анализа, а также показателей эффективности

	органов местного самоуправления.	деятельности органов местного самоуправления.	местного самоуправления.	эффективности деятельности органов местного самоуправления.	деятельности органов местного самоуправления.
Умеет:	Отсутствие умения обрабатывать информацию.	Фрагментарное умение обрабатывать информацию.	Неполное умение обрабатывать информацию.	В целом сформировавшееся умение обрабатывать информацию.	Сформировавшееся систематическое умение обрабатывать информацию.
Владеет:	Отсутствие владения навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды.	Фрагментарное владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды.	Неполное владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды.	В целом сформировавшееся владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды.	Сформировавшееся систематическое владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды.
Шкала оценивания*** (соотношение с традиционными формами аттестации)	0–8 неудовлетворительно	9–12 неудовлетворительно	13–15 удовлетворительно	16–18 хорошо	19–20 отлично

ПК-7. УМЕНИЕ МОДЕЛИРОВАТЬ АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕССЫ И ПРОЦЕДУРЫ В ОРГАНАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ОРГАНАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, АДАПТИРОВАТЬ ОСНОВНЫЕ МАТЕМАТИЧЕСКИЕ МОДЕЛИ К КОНКРЕТНЫМ ЗАДАЧАМ УПРАВЛЕНИЯ

Планируемые результаты обучения* (показатели достижения заданного уровня освоения)	Критерии оценивания результатов обучения**				
	1	2	3	4	5

компетенций)					
Знает:	Отсутствие знания нормативно-правовых основ прохождения государственной гражданской службы.	Фрагментарное знание нормативно-правовых основ прохождения государственной гражданской службы.	Неполное знание нормативно-правовых основ прохождения государственной гражданской службы.	В целом сформировавшееся знание нормативно-правовых основ прохождения государственной гражданской службы.	Сформировавшееся систематическое знание нормативно-правовых основ прохождения государственной гражданской службы.
Умеет:	Отсутствие умения моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной и муниципальной власти Российской Федерации.	Фрагментарное умение моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной и муниципальной власти Российской Федерации.	Неполное умение моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной и муниципальной власти Российской Федерации.	В целом сформировавшееся умение моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной и муниципальной власти Российской Федерации.	Сформировавшееся систематическое умение моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной и муниципальной власти Российской Федерации.
Владеет:	Отсутствие владения методикой выявления потребности органов государственной власти и местного самоуправления в необходимых ресурсах и организации обеспечения ими.	Фрагментарное владение методикой выявления потребности органов государственной власти и местного самоуправления в необходимых ресурсах и организации обеспечения ими.	Неполное владение методикой выявления потребности органов государственной власти и местного самоуправления в необходимых ресурсах и организации обеспечения ими.	В целом сформировавшееся владение методикой выявления потребности органов государственной власти и местного самоуправления в необходимых ресурсах и организации обеспечения ими.	Сформировавшееся систематическое владение методикой выявления потребности органов государственной власти и местного самоуправления в необходимых ресурсах и организации обеспечения ими.
Шкала оценивания*** (соотношение с традиционными формами аттестации)	0–8 неудовлетворительно	9–12 неудовлетворительно	13–15 удовлетворительно	16–18 хорошо	19–20 отлично

3 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№ п /п	Коды компетенций и планируемые результаты обучения		Оценочные средства	
			Наименование	Представлен ие в ФОС
1	ПК-5	Знает: основы молодежной политики.	Комплексное задание	Организационное задание по практике (5.1) Индивидуальное задание по практике (5.2)
		Умеет: организовать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействие с молодежными СМИ.		
		Владеет: навыками выявления проблем в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи.		
2	ПК-6	Знает: систему планирования и организации работы в молодежных сообществах.		
		Умеет: планировать и организовывать работу в молодежных сообществах.		
		Владеет: навыками планирования и организации работы в молодежных сообществах.		
3	ПК-7	Знает: теоретические основы принятия управленческих решений.		
		Умеет: вырабатывать организационно-управленческие решения проблем в молодежной среде.		
		Владеет: навыками принятия организационных решений в молодежной сфере.		

4 ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Промежуточная аттестация по дисциплине «Производственная преддипломная практика» включает в себя практические задания, выявляющие степень сформированности умений и владений (раздел 5).

Уровень сформированности компетенций, освоенных обучающимися в рамках практики, оценивается по результатам промежуточной аттестации количественной оценкой, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по практике равна 100 баллам.

Сумма баллов, набранных студентом по практике, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика уровня освоения дисциплины
от 91 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на итоговом уровне, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности. Количество фактически отработанных часов соответствует требованиям.
от 76 до 90	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на среднем уровне: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации. Количество фактически отработанных часов соответствует требованиям.
от 61 до 75	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации. Количество фактически отработанных часов соответствует требованиям.
от 41 до 60	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на уровне ниже базового, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков. Фактические часы по практике отработаны частично.
от 0 до 40	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков. Фактические часы по практике не отработаны или отработаны частично.

Содержание практики по разделам и видам работ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Содержание выполняемых работ (основные действия)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный	Консультирование преподавателя по вопросам техники безопасности, управления персоналом, методам разработки и реализации управленческих решений	Организационное собрание, повторный инструктаж по технике безопасности, ознакомительная лекция. Знакомство с содержанием практики, согласование задания и календарного плана-графика; формирование технического задания на НИР	Календарный план-график с печатью организации и подписью руководителя (куратора) практики от предприятия; согласованное с научным руководителем задание (2 экз.); техническое задание в случае выполнения НИР под заказ организации.
		Самостоятельная работа с методическими рекомендациями для заочной формы обучения		
2	Производственный	Самостоятельная работа: проведение комплексной научно-исследовательской работы (НИР)	Сбор информации (теоретической и эмпирической) по теме исследования в соответствии с заданием на ВКР и техническим заданием на выполнение НИР	
3	Обработка и анализ полученной информации	Самостоятельная работа	Обработка, систематизация и анализ полученной информации; формулировка выводов по результатам исследования и разработка рекомендаций	
4	Разработка организационного проекта / проведение научно-исследования	Самостоятельная работа	Разработка организационного проекта (на основании предложенных рекомендаций) и документационное обеспечение проекта	
5	Расчет социально-экономической эффективности	Самостоятельная работа	Обоснование, расчет и аргументация социально-	

	предлагаемых рекомендаций / проекта		экономической эффективности предлагаемых рекомендаций / проекта	
6	Генерирование научного результата / выполнение научно-исследовательской работы по техническому заданию от организации	Самостоятельная работа под контролем научного руководителя	Подготовка материалов по результатам проведенного исследования для публикации научной статьи / подготовка отчетных материалов для отчета по НИР	
7	Подготовка отчета по практике	Самостоятельная работа	Оформление отчетных материалов в соответствии методическими рекомендациями и требованиями оформления отчета, получение резолюции от руководителя практики от предприятия и от научного руководителя, прохождение нормоконтроля	
8	Защита отчета по практике	Очная защита отчета по практике для очных форм обучения (в формате презентации) Самостоятельная работа по подготовке презентации отчета по практике	Презентация результатов практики	Дифференцированный зачет

5 КОМПЛЕКС ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1 Организационные задания по практике

Задание 1. Получить программу практики и календарный план-график, характеризующий примерное распределение времени студента на выполнение отдельных разделов задания практики.

Задание 2. Определить тему индивидуального раздела.

Задание 3. Подготовить отчет, который должен включать систематизированную в соответствии с заданием информацию по предприятию.

Задание 4. Подготовить доклад для защиты отчета по практике, в котором кратко излагаются основные результаты выполненной работы в ходе практики.

Задание 5. Оформить все документы, свидетельствующие о прохождении практики студентом.

Критерии оценки организационных заданий по практике

№	Баллы	Описание
5	19–20	Обучающийся продемонстрировал сформировавшуюся систематическую способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки взаимодействия в группе
4	16–18	Обучающийся продемонстрировал в целом сформировавшуюся способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки взаимодействия в группе
3	13–15	Обучающийся продемонстрировал не вполне сформировавшуюся способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки взаимодействия в группе
2	9–12	Обучающийся продемонстрировал фрагментарную способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки взаимодействия в группе
1	0–8	Обучающийся продемонстрировал отсутствие способности к самоорганизации и самообразованию, а также навыки взаимодействия в группе

5.2 Индивидуального задания по практике

Структура заданий и отчетов по практике зависит от специфики деятельности предприятия (организации) и темы выпускной квалификационной работы.

Задание 1 Описание бизнес-модели деятельности организации;

Задание 2 Описание проекта (на основании результатов производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности / на основании технического задания от организации, если проект реализуется под заказ организации – предлагается организационный проект решения выявленных проблем / поставленных задач; разрабатывается документационное обеспечение предлагаемого проекта);

Задание 3 расчет социально-экономической эффективности предлагаемого проекта – дается обоснование, каким образом предлагаемый проект может повлиять на реализацию бизнес-модели, как будет достигнута экономическая эффективность проекта (увеличение прибыли и/или сокращение издержек), как будет достигнута социальная эффективность проекта (возможность достижения позитивных, а так же избегания отрицательных с социальной точки зрения изменений в организации).

Распределение баллов за выполнение индивидуального задания

№	Баллы	Описание
5	61–80	Обучающийся в полном объеме владеет умениями и владениями,

		представил полный правильно оформленный отчет и успешно его защитил, уверенно ответив на все вопросы комиссии
4	46–60	Обучающийся владеет умениями и владениями, представил полный правильно оформленный отчет и защитил его, но не показал уверенное владение материалом
3	49–45	Обучающийся представил не вполне полный и правильно оформленный отчет, при защите отчета показал неуверенное владение материалом
2	33–48	Обучающийся представил отчет в сформированном виде, но со значительными ошибками, при защите отчета показал неуверенное владение материалом
1	0–32	Обучающийся не представил отчет в сформированном виде, слабо отвечал на вопросы комиссии, не сумел подтвердить знание материала.