

Министерство образования и науки Российской Федерации

Владивостокский государственный университет
экономики и сервиса

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ПРЕДПРИЯТИЯ ТУРИСТСКОЙ ИНДУСТРИИ

Учебная программа дисциплины
по направлению подготовки
100200.68 «Туризм»

Владивосток
Издательство ВГУЭС
2010

Учебная программа по дисциплине «Бухгалтерский учет предприятия туристской индустрии» составлена в соответствии с требованиями ГОС ВПО.

Предназначена студентам по направлению подготовки 100200.68 «Туризм».

Составитель: Т.А. Полещук, канд. экон. наук, доцент, кафедра бухгалтерского учета и аудита.

Утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита от 02.12.2009 г., протокол № 10.

Рекомендована к изданию учебно-методической комиссией института международного бизнеса и экономики ВГУЭС от 11.01.2010 г., протокол № 5.

© Издательство Владивостокский
государственный университет
экономики и сервиса, 2010

ВВЕДЕНИЕ

Развитие туризма и эффективность функционирования туристских организаций во многом зависят от построения бухгалтерского учета в этой отрасли. Многообразие и сложность финансово-хозяйственной деятельности туристских организаций, отличия отраслевых методических указаний, рекомендаций, положений и других документов, учитывающих специфику индустрии туризма, обусловили актуальность и необходимость изучения бухгалтерского учета предприятия туристской индустрии.

Целью настоящего курса является ознакомление студентов с ведением бухгалтерского учета предприятия туристской индустрии: рассматриваются вопросы учета внеоборотных активов, оборотных активов, капитала, обязательств, учета доходов и формирования финансового результата, составления отчетности по учреждению.

Особое внимание уделяется методике учета затрат в туристских организациях: рассматриваются определение и классификация затрат: перевозка туристов, страхование, визовое обслуживание, бронирование номеров в гостиницах, экскурсионное обслуживание, разработка новых турпродуктов и прочие затраты.

Бухгалтерский учет, появившийся одновременно с письменностью, стал фундаментальной потребностью хозяйственной деятельности. В настоящее время бухгалтерский учет – одна из основных функций управления, он служит связующим звеном между хозяйственной деятельностью и людьми. Предметом бухгалтерского учета является хозяйственная деятельность организации. Основной целью каждого предприятия является получение прибыли. Для её достижения бухгалтерский учет осуществляет измерение, обработку и передачу финансовой информации о хозяйствующем субъекте.

Бухгалтерский учет предприятия туристской индустрии – это область специальных экономических знаний, имеющих в современном обществе важное прикладное значение. Он имеет связь с большинством дисциплин – как общеобразовательных, так и специальных.

В бухгалтерском учете предприятия туристской индустрии при исчислении налогов используются математические вычисления и статистические группировки. Обязательным является правовое регулирование бухгалтерского учета. Без соблюдения требований законодательства большинство требований, предъявляемых к качеству учетной информации, потеряют смысл. В свою очередь, данные, полученные с помощью бухгалтерского учета, позволят дать оценку соответствия учетной практики действующим нормам и требованиям законодательства. Бухгалтерский учет предприятия туристской индустрии базируется на экономической теории.

С развитием международных связей, возникновением предприятий с иностранными инвестициями в бухгалтерском учете необходимо составлять финансовую отчетность на иностранном языке в соответствии с международными стандартами учета, что опять же требует знаний международного права.

Таким образом, дисциплина «Бухгалтерский учет предприятия туристской индустрии» взаимосвязана с такими специальными дисциплинами, как: «Статистика», «Экономическая теория», «Экономика организации (предприятия)», «Финансы», «Налоги и налогообложение». Бухгалтерский учет – это язык бизнеса, поэтому он связан со всеми дисциплинами, обучающими бизнесу.

При изучении дисциплины «Бухгалтерский учет предприятия туристской индустрии» основное внимание акцентируется на формировании и использовании учетной информации для принятия управленческих решений на всех уровнях в соответствии с действующим законодательством в области бухгалтерского учета, налогообложения, а также в соответствии с законодательством о труде и другими разделами права.

Теоретический материал лекций закрепляется на практических занятиях, а также при самостоятельной работе студентов.

Студент, успешно освоивший курс «Бухгалтерский учет предприятия туристской индустрии», сможет квалифицированно применять полученные знания в области учета, налогообложения и отчетности предприятий.

Учебная программа по дисциплине «Бухгалтерский учет предприятия туристской индустрии» составлена в соответствии с требованиями ГОС ВПО. Предназначена для студентов направления подготовки 100200.68 «Туризм».

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины

Целью изучения дисциплины «Бухгалтерский учет предприятия туристской индустрии» является раскрытие особенностей функционирования туристских организаций, базовых принципов бухгалтерского учета, основных приемов его метода, методологии обработки учетной информации.

Основные задачи курса – рассмотрение бухгалтерского учета как науки, и как основного источника достоверной информации, необходимой для успешного управления организацией; овладение теоретическими и практическими основами организации учетного процесса в туристских организациях, технологией обработки учетной информации, учетными регистрами и формами бухгалтерского учета.

Для достижения поставленной цели студенты должны освоить:

- функции бухгалтерского учета;
- объекты, предмет и метод бухгалтерского учета;
- нормативное регулирование учета;
- основное содержание и порядок ведения учета имущества, капитала и обязательств организации.

Для получения положительного результата при изучении дисциплины «Бухгалтерский учет предприятия туристской индустрии» необходимо выполнить весь комплекс требований: выполнить задания, которые предлагаются студентам по темам и в сроки, установленные рабочей программой и графиком учебного процесса, ответить на контрольные вопросы по каждой теме, выполнить индивидуальные задания.

Конечная цель обучения – формирование у будущих магистров теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета предприятия туристской индустрии.

1.2. Компетенции, которые должен приобрести студент в результате изучения дисциплины

В результате успешного изучения дисциплины «Бухгалтерский учет предприятия туристской индустрии» студент должен иметь навыки: умение пользоваться инструкциями, Положениями и другими нормативными актами по бухгалтерскому учету в туристских организациях; умение определять состав финансовой отчетности; умение группировать основные элементы финансовой отчетности по материальным и нематериальным активам, принципам учета, по движению денежных средств, прочим активам и обязательствам; уметь сгруппировать экономические ресурсы организации по функциональной роли и источникам

формирования; уметь формировать расходы учреждения, определять финансовый результат; уметь обобщать данные учета, определять их сопоставимость и оценку; владеть порядком обработки учетной информации по отдельным разделам финансовой отчетности, порядок их формирования; уметь использовать бухгалтерскую информацию для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления.

1.3. Основные виды занятий и особенности их проведения

Дисциплина «Бухгалтерский учет предприятия туристской индустрии» для студентов направления подготовки 100200.68 «Туризм» рассчитана на один семестр – 89 часов: 16 часов – лекций и 16 часов практических занятий, 57 часов – самостоятельная работа. По завершению обучения по дисциплине студенты сдают экзамен.

Основными видами организации учебного процесса являются лекционные и практические занятия. Качество самостоятельной работы студентов проверяется посредством проведения самостоятельных работ, а также во время проведения экзамена в форме электронного теста.

1.4. Виды контроля знаний студентов и их отчетности по дисциплине

Текущий контроль предполагает: проверку выполнения заданий и упражнений, решаемых в аудитории и домашних заданий; опросы и дискуссии по основным моментам изучаемой темы; а также проведение контрольных работ по блокам изученного материала.

Промежуточный контроль знаний студентов осуществляется в виде экзамена.

Для получения положительной оценки на экзамене необходимо набрать следующее количество баллов:

Удовлетворительно	от 61 до 75 баллов;
Хорошо	от 76 до 90 баллов;
Отлично	от 91 до 100 баллов.

Если набрано менее 61 балла, то положительная оценка не может быть выставлена.

1.5. Техническое и программное обеспечение дисциплины

Для проведения аудиторных занятий аудитории должны быть оснащены мультимедийным оборудованием для возможности использования презентаций при чтении лекций.

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Перечень тем лекционных занятий

Тема 1. Сущность и содержание бухгалтерского учета

Содержание и функции бухгалтерского учета. Роль бухгалтерского учета в управлении предприятием. Задачи бухгалтерского учета. Основные пользователи бухгалтерской информации. Составляющие бухгалтерского учета (финансовый, управленческий, налоговый учет).

Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета

Предмет бухгалтерского учета. Имущество организации, его структура. Капитал и обязательства организации как объекты бухгалтерского учета. Хозяйственные операции. Совокупность способов и приемов, формирующих методологию бухгалтерского учета в РФ.

Тема 3. Бухгалтерский баланс

Понятие, строение и содержание бухгалтерского баланса. Типы изменений, происходящих в балансе под влиянием хозяйственных операций.

Тема 4. Система счетов и двойная запись

Понятие, строение и порядок записи хозяйственных операций на бухгалтерских счетах. Двойная запись хозяйственных операций по счетам. Взаимосвязь между счетами и балансом. Синтетические и аналитические счета. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам. Классификация счетов бухгалтерского учета. Забалансовые счета, их назначение, порядок отражения операций.

Тема 5. Учет процессов хозяйственной деятельности

Учет процесса заготовления. Учет процесса производства. Учет процесса продаж.

Тема 6. Учетные регистры, техника и формы бухгалтерского учета

Классификация учетных регистров. Порядок записей в учетных регистрах. Способы исправления ошибок в учетных регистрах. Формы бухгалтерского учета.

Тема 7. Основы организации бухгалтерского учета

Порядок ведения бухгалтерского учета в туристских организациях. Отличительные особенности деятельности туроператоров от туроператоров.

Требования, допущения, принципы организации бухгалтерского учета.

Уровни нормативного регулирования.

Учетная политика организаций.

Организационно-правовые формы предприятий и их влияние на постановку финансового учета.

Тема 8. Учет денежных средств, расчетов, финансовых вложений

Сущность, значение, задачи учета денежных средств и расчетов. Учет наличных денег в кассе предприятия. Порядок открытия и учет операций по расчетным, валютным счетам. Формы безналичных расчетов. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по банковским кредитам. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами. Учет финансовых вложений.

Тема 9. Учет внеоборотных активов

Классификация и оценка основных средств. Документальное оформление, учет поступления основных средств. Инвентарный учет основных средств. Учет переоценки основных средств. Порядок расчета, учет амортизации. Учет ремонта и модернизации основных средств. Документальное оформление, учет выбытия основных средств. Инвентаризация основных средств, порядок отражения результатов в бухгалтерском учете. Особенности учета арендованных основных средств. Учет нематериальных активов.

Тема 10. Учет материально-производственных запасов

Оценка и основные задачи учета материально-производственных запасов. Приобретение и заготовление материалов. Документальное оформление движения материалов. Учет материалов на складе. Синтетический и аналитический учет.

Порядок расчета фактической себестоимости материальных ресурсов, списываемых в производство.

Прочее выбытие материалов.

Тема 11. Учет труда и расчетов с персоналом

Общие положения по учету труда и заработной платы. Виды формы и системы оплаты труда. Учет личного состава. Учет использования рабочего времени. Учет выработки рабочих. Расчет заработной платы за отработанное на предприятии время при различных системах оплаты труда. Документальное оформление и расчет доплат в связи с отклонениями от нормальных условий труда. Расчет заработной платы за не проработанное на предприятии время. Расчет удержаний из заработной

платы. Аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет депонированной заработной платы, порядок её выдачи. Синтетический учет заработной платы.

Тема 12. Учет затрат на производство в туристских организациях

Сущность и классификация производственных затрат. Система производственных счетов и последовательность обобщения затрат на них. Состав затрат в туристских организациях и порядок их учета.

Способы распределения в туризме общехозяйственных расходов между видами деятельности и объектами учета. Организация индивидуальных туров и калькулирование стоимости тура. Учет туристскими организациями общехозяйственных расходов в межсезонный период. Сводный учет затрат на производство, порядок определения фактической себестоимости тура.

Цели и принципы управленческого учета. Организация управленческого учета. Учет и контроль затрат по видам, местам возникновения, центрам ответственности. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования. Использование данных управленческого учета для анализа и принятия управленческих решений.

Тема 13. Специфические участки бухгалтерского учета в туризме и налогообложение связанных с ними операций

Сертификация и лицензирование туристских услуг. Порядок аттестации гостиниц на международном уровне. Порядок аттестации отелей на международном уровне. Порядок аттестации отелей на национальном уровне в России. Операции по оформлению общегражданских загранпаспортов и виз. Операции по бронированию мест в гостинице (российских и зарубежных). Учет и налогообложение операций по включению услуг гидов в стоимость туров. Продажа авиабилетов туристскими организациями. Российские компьютерные системы бронирования авиабилетов.

Учет и налогообложение операций по организации клубного отдыха.

Тема 14. Учет доходов и процесса формирования финансового результата

Характеристика доходов туристских организаций. Учет реализации туристских услуг. Учет у туроператора при реализации турпутевок по посредническим договорам с участием и без участия в расчетах. Учет у турагента при реализации турпутевок по посредническим договорам с участием и без участия в расчетах. Оптимизация учета у туроператора, организующего выездные туры. Документальное оформление реализации туристских услуг. Оформление турпутевки с использованием блан-

ков строгой отчетности. Особенности учета реализации путевок в санаторно-курортные учреждения. Продажа туров в кредит.

Порядок создания и использования резерва по сомнительным долгам.

Тема 15. Учет собственного капитала

Учет финансовых результатов. Учет уставного капитала. Учет добавочного капитала. Учет целевого финансирования.

Тема 16. Содержание и порядок составления финансовой отчетности

Состав, значение, пользователи и сроки предоставления и составления отчетности. Инвентаризация имущества и обязательств. Организация работы по составлению отчетности. Пояснительная записка к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках. Публичность отчетности.

2.2. Перечень тем практических занятий

Тема 1. Сущность и содержание бухгалтерского учета

Определить виды хозяйственного учета, измерители, применяемые в нём. Рассмотреть принципы финансового учета: денежного выражения, автономности предприятия, непрерывности, материальности, консерватизма, постоянства, национальной валюты, себестоимости, реализации, соответствия, двойственности.

Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета

Решение задач на определение объектов бухгалтерского учета, выполнение упражнений на группировку экономических ресурсов организации, источников формирования средств предприятия.

Тема 3. Бухгалтерский баланс

На основании группировки экономических ресурсов составить баланс, дать структуру баланса, рассмотреть его разделы, определить тип изменений в балансе под влиянием хозяйственной операций.

Тема 4. Система счетов и двойная запись

Открыть счета бухгалтерского учета на основании баланса. Составить бухгалтерские проводки по операциям. Произвести разноску операций по счетам синтетического и аналитического учета. Составить оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам. Составить баланс на основании остатков по счетам. Выявить взаимосвязь между синтетическим и аналитическим учетом, счетами и балансом.

Тема 5. Учет процессов хозяйственной деятельности

Решение задач по учету процесса заготовления, процесса производства, процесса продаж.

Тема 6. Учетные регистры, техника и формы бухгалтерского учета

Рассмотреть классификацию регистров бухгалтерского учета. Решить тренировочные упражнения по заполнению документов и регистров.

7. Основы организации бухгалтерского учета

Раскрыть понятие учетной политики. Составить учебную учетную политику организации.

Тема 8. Учет денежных средств, расчетов, финансовых вложений

Решить задачи по учету денежных средств. Составить отчет кассира за один день (с приложенными приходными и расходными кассовыми ордерами, платежной ведомостью на выдачу заработной платы), акт инвентаризации кассы. Заполнить регистры по кассе, рассчитать сальдо на конец месяца по счету «Касса» и сверить его с остатком на конец дня последнего отчета кассира.

Тема 9. Учет внеоборотных активов

Составить документы по учету поступления и выбытия основных средств. Решить задачи по синтетическому учету основных средств, учету их ремонта. Сформатировать суммы, относимые в состав производственных затрат. Отразить методы расчета амортизации основных средств. Рассчитать амортизацию основных средств линейным методом.

Тема 10. Учет материально-производственных запасов

По учету материально-производственных запасов составить ведомости движения материалов. Составить накопительную ведомость по расходу материалов. Познакомиться с порядком проведения инвентаризации материальных запасов.

Тема 11. Учет труда и расчетов с персоналом

Составить таблицу учета использования рабочего времени. Произвести расчет заработной платы при повременной и сдельной оплате труда. Рассчитать оплату отпуска, пособий по временной нетрудоспособности. Выполнить упражнения по удержаниям из заработной платы. Заполнить расчетную и платежную ведомости.

Отразить учет обязательных отчислений от фонда оплаты труда: отчислений органам социального страхования, в пенсионный фонд, в фонд обязательного медицинского страхования.

Тема 12. Учет затрат на производство в туристских организациях

Учет операций процесса производства. Формирование прямых затрат. Сбор и распределение административно-управленческих расходов. Исчисление себестоимости тура.

Сводный учет затрат на производство в туристских организациях.

Тема 13. Специфические участки бухгалтерского учета в туризме и налогообложение связанных с ними операций

Решение задач по определению затрат у туроператора и турагента.

Тема 14. Учет доходов и процесса формирования финансового результата

Расчет фактической себестоимости реализованного тура. Выявление финансового результата.

Тема 15. Учет собственного капитала

Решение задач на образование добавочного капитала.

Тема 16. Содержание и порядок составления финансовой отчетности

Составление некоторых форм отчетности. Составление баланса на основании остатков по счетам.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины «Бухгалтерский учет предприятия туристской индустрии» студенты должны самостоятельно изучить темы, предложенные учебной программой. С этой целью разработаны темы самостоятельных работ. Особое внимание в процессе подготовки необходимо уделить изучению литературы.

3.1. Перечень и тематика самостоятельных работ студентов по дисциплине

Классификация экономических ресурсов туристских организаций.
Основные понятия индустрии туризма.
Формирование бухгалтерского баланса.
Учетная политика туристских организаций.
Классификация видов туризма и гостиниц.
Особенности документооборота в туристской организации.
Учет страхования туристской деятельности.
Формирование цены гостиничных услуг.
Операции по оформлению общегражданских заграничных паспортов и виз.
Учет и налогообложение операций по включению услуг гидов в стоимость туров.

3.2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Студенты выбирают вопросы по таблице 1, в зависимости от заглавной буквы фамилии студента. Например: студент, фамилия которого начинается с буквы «А», выполняет задание № 1 и № 26.

Таблица 1

Номера вопросов для выполнения задания

Выбор варианта в зависимости от первой буквы фамилии				
А – 1, 26	Ё – 7, 20	М – 13, 14	Т – 6, 19	Ш – 12, 25
Б – 2, 25	Ж – 8, 19	Н – 1, 14	У – 7, 20	Щ – 13, 26
В – 3, 24	З – 9, 18	О – 2, 15	Ф – 8, 21	Э – 1, 14

Г – 4, 23	И – 10, 17	П – 3, 16	Х – 9, 22	Ю – 2, 15
Д – 5, 22	К – 11, 16	Р – 4, 17	У – 10, 23	Я – 3, 16
Е – 6, 21	Л – 12, 15	С – 5, 18	Ч – 11, 24	

Вопросы для выполнения задания

1. Сущность и значение бухгалтерского учета в туристских организациях.
2. Предмет и метод бухгалтерского учета.
3. Бухгалтерский баланс.
4. Система счетов и двойная запись.
5. Учет процессов хозяйственной деятельности.
6. Учетные регистры, техника и формы бухгалтерского учета.
7. Организация бухгалтерского учета в туристских организациях.
8. Нормативно-правовое регулирование туристской деятельности.
9. Учет внеоборотных активов.
10. Учет основных средств.
11. Учет нематериальных активов.
12. Учет материальных запасов.
13. Инвентаризация.
14. Учет денежных средств учреждения на банковских счетах.
15. Учет денежных средств в кассе.
16. Расчеты с подотчетными лицами.
17. Учет расчетов по недостачам.
18. Учет обязательств.
19. Учет расчетов с персоналом учреждения.
20. Учет расчетов по платежам в бюджет.
21. Сертификация и лицензирование туристских услуг. Порядок аттестации гостиниц на международном уровне.
22. Продажа авиабилетов туристскими организациями. Российские компьютерные системы бронирования авиабилетов.
23. Организация индивидуальных туров и калькулирование стоимости тура.
24. Состав затрат в туристских организациях и порядок их учета.
25. Учет доходов и процесса формирования финансового результата.
26. Содержание и порядок составления финансовой отчетности.

3.3. Рекомендации по работе с литературой

В процессе изучения дисциплины «Бухгалтерский учет предприятия туристской индустрии», для того, чтобы овладеть основами, принципа-

ми, методами ведения учета в туристских организациях, необходимо получить понятие о роли, значении учета в системе управления экономикой. Данные вопросы рассмотрены в учебнике: **Козырева Т.В. Бухгалтерский учет в туризме: учебник. – М.: Финансы и статистика, 2007. – 464 с.: ил.** В данном учебнике рассмотрены теоретические основы и практические аспекты бухгалтерского учета в туристских организациях. Отражена специфика учета в сфере туризма: формирование себестоимости туристского продукта, учет доходов у туроператора и турагента; порядок формирования финансового результата деятельности турфирмы; альтернативы ведения текущего учета в зависимости от учетной политики туристских организаций.

Организация бухгалтерского учета предприятия туристской индустрии, содержание отчетности представлены в книге: **Агеева О.А. Бухгалтерский учет, налогообложение и МСФО в туризме. – М.: ИндексМедиа, 2008. – 360 с.** В данной книге предлагается описание всей совокупности вопросов бухгалтерского учета и налогообложения предприятий индустрии туризма. Кратко в издании рассмотрены также вопросы составления финансовой отчетности в соответствии с требованиями МСФО на примере предприятий индустрии туризма. В данном издании автором предпринята попытка систематизации действующего законодательства и накопившегося практического опыта предприятий сферы туризма для помощи специалистам в области бухгалтерского учета, составления отчетности и налогообложения в туризме.

3.4. Контрольные вопросы для самостоятельной оценки качества освоения дисциплины

1. Как можно подразделить пользователей бухгалтерской информации?
2. Каковы основные задачи бухгалтерского учета?
3. Что является предметом бухгалтерского учета?
4. Каковы объекты бухгалтерского учета?
5. Как подразделяются экономические ресурсы организации по функциональной роли?
6. Каковы источники образования экономических ресурсов?
7. Какие специфические способы и приемы используются в бухгалтерском учете?
8. В чем заключается содержание и строение баланса?
9. Как влияют хозяйственные операции на баланс?
10. Каково строение и назначение счетов?
11. В чем заключается взаимосвязь счетов бухгалтерского учета и баланса?
12. Какие вы знаете счета по степени детализации информации?

13. Какова роль оборотных ведомостей?
14. Сущность процесса снабжения, порядок расчета фактической себестоимости приобретенных ценностей.
15. Сущность процесса производства, порядок определения фактической себестоимости выпущенной продукции.
16. Сущность процесса продаж, порядок расчета финансового результата.
17. Каковы основные требования, предъявляемые к бухгалтерским документам?
18. Дайте определение инвентаризации как элемента метода бухгалтерского учета.
19. Каковы виды инвентаризации?
20. В чем состоит техника проведения инвентаризации?
21. Какой нормативный документ положен в основу регулирования бухгалтерского учета в РФ?
22. Кто отвечает за организацию бухгалтерского учета на предприятии?
23. Какие функции выполняет главный бухгалтер?
24. Учетная политика и ее значение.
25. Что такое лимит кассы?
26. Как открыть расчетный счет?
27. Что такое курсовые разницы, и как они отражаются в бухгалтерском учете.
28. Порядок нормирования сумм по служебным командировкам.
29. В чем заключается специфика уплаты в бюджет НДС?
30. Синтетический учет материалов.
31. Какие объекты относятся к основным средствам?
32. Виды оценки основных средств.
33. Порядок расчета амортизации по основным средствам.
34. Как организуется учет рабочего времени?
35. Какие существуют виды заработной платы?
36. Формы оплаты труда, их сущность.
37. Какие удержания производятся из заработной платы работников?
38. Организация синтетического и аналитического учета расчета с персоналом по оплате труда.
39. Состав затрат на производство, их классификация.
40. Охарактеризуйте систему производственных счетов.
41. Состав и порядок отражения в учете прямых расходов.
42. Порядок учета, распределения и способы списания расходов по обслуживанию производства и управлению.
43. Порядок определения фактической себестоимости выпущенной продукции.

44. Какие способы признания выручки могут применять предприятия?
45. Дайте характеристику счету 90 "Продажи".
46. Состав финансовых результатов.
47. Перечислите и охарактеризуйте требования, предъявляемые к отчетности.
48. Состав отчетности.

4. СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

4.1. Основная литература

1. Козырева, Т.В. Бухгалтерский учет в туризме: учебник для студ. вузов, обуч. по специальности «Менеджмент организации», «Туризм» / Т.В. Козырева; Рос. междунар. акад. туризма. – М.: Финансы и статистика, 2008. – 464 с.: ил.
2. Агеева, О.А. Бухгалтерский учет, налогообложение и МСФО в туризме / О.А. Агеева. – М.: ИндексМедиа, 2008. – 360 с.
3. Саполгина, Л.А. Бухгалтерский учет и налогообложение в туристической фирме: учебное пособие для студ. вузов / Л.А. Саполгина. – М.: КНОРУС, 2007. – 160 с.
4. Булатова, М.А. Гостиничный бизнес: учет и налоги / М.А. Булатова, И.В. Седова. – М.: Налог Инфо: Статус-Кво 97, 2008. – 184 с.
5. Каурова, О.В. Бухгалтерский учет предприятия туристской индустрии: учебник для студ. вузов / О.В. Каурова, А.Н. Малолетко. – М.: КНОРУС, 2009. – 240 с.
6. Туристская деятельность: особенности бух. учета и налогообложения: практ. руководство / под общ. ред. Ю.Л. Фадеева. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Эксмо, 2007. – 208 с.

4.2. Дополнительная литература

1. Федеральный закон от 21.11.1996 г. № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете».
2. Информационно-правовая система «Консультант +»
3. <http://www.abc.vvsu.ru>
4. Александров, О.А. Бухгалтерский учет в туризме: типовые операции и расчеты: практ. руководство / О.А. Александров. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Омега-Л, 2007. – 192 с.
5. Балалова, Е.И. Сервисная деятельность: учет, экономический анализ и контроль [Текст]: [учебное пособие для студ. вузов] / Е.И. Балалова, О.В. Каурова. – М.: Дело и Сервис, 2006. – 288 с.
6. Куркина, К.А. Гостиничный бизнес. Особенности бухгалтерского учета и налогообложения [Текст] / К.А. Куркина. – М.: Вершина, 2006. – 240 с.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	1
1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ.....	5
2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	18

Учебно-методическое издание

Составитель

Полецук Татьяна Александровна

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ПРЕДПРИЯТИЯ ТУРИСТСКОЙ ИНДУСТРИИ

Учебная программа дисциплины

по направлению подготовки

100200.68 «Туризм»

В авторской редакции

Компьютерная верстка Н.А. Игнатьевой

Лицензия на издательскую деятельность ИД № 03816 от 22.01.2001

Подписано в печать 08.11.2010. Формат 60×84/16.

Бумага писчая. Печать офсетная. Усл. печ. л. 1,2.

Уч.-изд. л. 1,0. Тираж 30 экз. Заказ

Издательство Владивостокский государственный университет

экономики и сервиса

690600, Владивосток, ул. Гоголя, 41

Отпечатано: множительный участок ВГУЭС

690600, Владивосток, ул. Державина, 57