	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет»
	департамент научно-исследовательской работы




## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ПРОВЕДЕНИИ МЕЖДУНАРОДНОГО ФОРУМА МОЛОДЫХ УЧЕНЫХ «НАУКА БЕЗ ГРАНИЦ: НАУКА В ЦИФРЕ»

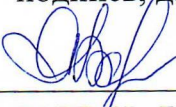
#### РАЗРАБОТАНО

Директор департамента научно-исследовательской работы

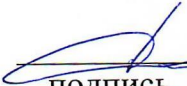
  
подпись, дата Г.В. Петрук

#### СОГЛАСОВАНО

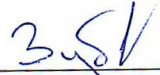
Проректор по академической политике

  
подпись, дата О.А. Батурина

Руководитель юридической службы

  
подпись, дата Д.В. Манежкин

Руководитель службы документационного обеспечения управления

  
подпись, дата О.А. Зубкова

Введено в действие приказом ФГБОУ ВО «ВВГУ» от 23.09 2025 № 897

Владивосток 2025

## Перечень сокращений и обозначений

ФГБОУ ВО «ВВГУ», университете	– федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет»
НИР	– научно-исследовательская работа
ООНИР	– отдел организации научно-исследовательской работы
Форум	– Международный форум молодых ученых «Наука без границ: наука в цифре»
Оргкомитет	– организационный комитет форума

### 1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее положение является документом, определяющим единый порядок организации и проведения международного форума молодых ученых «Наука без границ: наука в цифре».

1.2. Требования настоящего положения являются обязательными к исполнению и распространяются на организующие форум подразделения ФГБОУ ВО «ВВГУ» и участников форума.

### 2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящее положение разработано с учётом требований следующих нормативных документов:

Федерального закона от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 года № 2403-р;

Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 августа 2015 года № 882.

### 3. Термины и определения

3.1. В данном положении используются следующие термины и определения:

**Молодёжная политика** – система государственных приоритетов и мер, направленных на создание условий и возможностей для успешной социализации, и эффективной самореализации молодежи, для развития её потенциала в интересах государства и, следовательно, на социально-экономическое и культурное развитие страны, обеспечение её конкурентоспособности и укрепление национальной безопасности.

**Студент** – лицо, обучающееся во ФГБОУ ВО «ВВГУ» по программе высшего образования.

**Экспертная группа** – учёные в определённой области науки, выбранные для экспертной оценки результатов научно-исследовательской деятельности.



#### **4. Общие положения**

4.1. Форум проводится в рамках реализации гранта в форме субсидии из федерального бюджета образовательным организациям высшего образования на реализацию мероприятий, направленных на поддержку студенческих научных сообществ.

4.2. Базовыми структурными подразделениями ФГБОУ ВО «ВВГУ», обеспечивающими организацию и проведение форума, являются департамент научно-исследовательской работы и отдел организации научно-исследовательской работы.

4.3. Форум проводится в целях развития и популяризации научно-исследовательской деятельности среди студентов ФГБОУ ВО «ВВГУ».

4.4. Задачи форума:

привлечение студентов в научную и творческую деятельность;

стимулирование межкультурного диалога и академической мобильности;

Развитие международных студенческих научных связей и обмена опытом;

выявление студентов с высоким потенциалом в области научно-исследовательской и творческой деятельности;

повышение качественных показателей научно-исследовательской деятельности ФГБОУ ВО «ВВГУ».

4.5. Информация о форуме размещается на сайте [science.vvsu.ru](http://science.vvsu.ru) в разделе «Конференции» (адрес прямого доступа – [https://science.vvsu.ru/conference/science\\_without\\_borders/](https://science.vvsu.ru/conference/science_without_borders/)).

#### **5. Участники**

5.1. Участниками форума могут быть обучающиеся только высших образовательных учреждений, молодые ученые российских и зарубежных образовательных и научно-исследовательских организаций.

5.2. К участию в форуме допускаются работы, подготовленные как одним автором, так и авторским коллективом, но не более трёх авторов.

5.3 Работы, ранее представленные на других конкурсах, к участию в форуме не допускаются.

#### **6. Направления и секции форума**

6.1. Научные работы принимаются по следующим направлениям:

экономика и менеджмент;

логистика и маркетинг;

туризм и экология;

психология;

педагогика и образование;

филология;

физическая культура;

транспорт и нефтегазовое дело;

дизайн и культура;

математика;

политика, государство и право;

социология и общество;

информационные технологии;



высшая школа кино и телевидения.

6.2. В рамках заявленных направлений форума действуют секции, названия которых определяют кафедры и институты ФГБОУ ВО «ВВГУ» (приложение № 1).

6.3. Дополнительные направления форума могут быть сформированы по результатам тематик работ, присланных участниками.

## **7. Организационный комитет форума**

7.1. Организационный комитет форума создается в целях организационно-технического сопровождения форума.

7.2. Численность и персональный состав организационного комитета (включая кандидатуры председателя, заместителя председателя) утверждаются приказом ФГБОУ ВО «ВВГУ».

7.3. В состав оргкомитета включаются представители структур университета, реализующих функции управления научно-исследовательской деятельностью, в области молодежной политики, работы со студентами и оценки качества научно-исследовательской и творческой деятельности.

7.4. Возглавляет оргкомитет председатель. В отсутствие председателя его обязанности исполняет заместитель председателя.

7.5. Функции оргкомитета:

разработка процедур и правил проведения форума, установление сроков подачи документов в рамках форума, а также выполнения его этапов;

утверждение списка участников;

осуществление информационной рассылки извещения о проведении форума;

осуществление приёма документов участников форума из ФГБОУ ВО «ВВГУ» и других вузов;

формирование сводной программы форума (включая программу пленарного и секционных заседаний);

сбор тезисов докладов участников форума;

организация и проведение пленарного заседания форума;

сбор, учёт и хранение протоколов заседаний жюри секций форума о подведении итогов форума в каждой секции;

разработка процедур и правил проведения форума, установление сроков подачи документов в рамках форума, а также его этапов;

размещение на сайте [science.vvsu.ru](http://science.vvsu.ru) информации о форуме;

консультирование участников форума по вопросам реализации форума посредством телефонной связи (номер тел. (423) 2404038), электронной почты [science.vvsu@mail.ru](mailto:science.vvsu@mail.ru), либо лично в аудитории 1644 по адресу ул. Гоголя, д. 41, г. Владивосток.

## **8. Организационные комитеты секций форума**

8.1. Для организации работы секционных заседаний форума создаются организационные комитеты секций форума.

8.2. В состав организационных комитетов секций включаются научно-педагогические работники ФГБОУ ВО «ВВГУ» из числа работников кафедры либо института, организующего соответствующую секцию, а также возможно приглашение внешних участников, занимающихся научной деятельностью по данной тематике.



8.3. Численность и персональный состав организационного комитета секции утверждается протоколом заседания кафедры либо института ФГБОУ ВО «ВВГУ» и подлежит предоставлению в ООНИР не позднее чем за месяц до проведения форума.

8.4. Функции оргкомитета секции форума:

консультирование по вопросам участия в форуме;

осуществление приёма конкурсных документов участников из ФГБОУ ВО «ВВГУ»;

формирование программы секционных заседаний форума и предоставление её сотруднику ООНИР для формирования сводной программы не позднее, чем за 14 календарных дней до даты пленарного заседания форума;

осуществление взаимодействия (посредством телефонной связи и электронной почты) с авторами докладов, направившими тезисы своих научно-исследовательских работ для опубликования в сборнике тезисов форума, в случае несоответствия предъявляемым к тезисам требований.

## 9. Жюри секций форума

9.1. Для проведения экспертизы полученных результатов научно-исследовательской деятельности участников форума и определения победителей формируется жюри секций.

9.2. Численность и персональный состав жюри секций утверждается протоколами заседания кафедр, осуществляющих организацию и проведение секций форума и согласуется с ООНИР.

9.3. В состав жюри включаются наиболее авторитетные научно-педагогические работники ФГБОУ ВО «ВВГУ» из числа работников кафедры, ведущие активную научно-исследовательскую и преподавательскую работу.

9.4. Внешние эксперты для оценки работ участников определяются согласно тематике представленных работ.

9.5. Возглавляет жюри секции председатель. В отсутствие председателя его обязанности исполняет заместитель председателя.

9.6. В состав жюри входит не менее 3 человек из числа профессорско-преподавательского состава, имеющих ученую степень доктора/кандидата наук, ученое звание профессора/доцента.

## 10. Порядок организации и проведения форума

10.1. Форум проводится в форме:

пленарного заседания;

мастер-классов;

круглого стола;

выставки результатов НИР молодых ученых;

конкурс «Молодой ученый» (защиты работ, прошедших в финал);

секционных заседаний по направлениям.

10.1.1. Формат проведения секционных заседаний допускают возможность удаленного участия по средствам видеоконференцсвязи.

10.1.2. Организацию и проведение пленарного заседания осуществляют организационный комитет форума.

10.1.3. Организацию секционных заседаний осуществляет организационный комитет секций форума.



10.1.4. Проведение секционных заседаний осуществляет оргкомитет секций форума.

10.2. Подлежат внутривузовскому учету, а также включению в приказ о проведении форума только секции, программа которых включает не менее 8 очных докладов, а количество тезисов докладов, подлежащих опубликованию в соответствующем сборнике материалов форума, составит не менее, 10 тезисов научно-исследовательских работ.

## **11. Определение победителей форума**

11.1. Результаты оценки конкурсных НИР и докладов участников оформляются протоколами заседаний жюри секционных заседаний форума. Допускается присуждение призовых мест в секции не более, чем трём научно-исследовательским работам.

11.2. Критерии оценки конкурсных работ представлены в приложении № 2:

11.2.1. При подведении итогов форума допускается присуждение трех призовых мест в секциях, в которых было представлено не менее 10 очных докладов: первое, второй и третье призовое место.

11.2.2. В случае, если количество очных докладов составило менее 10 – то допускается присуждение не более двух призовых мест, если 5 и менее докладов – то одно призовое место.

11.3. Протокол заседания конкурсного жюри подписывается председателем и всеми членами конкурсного жюри и передается для осуществления учета в ООНИР (аудитория 1644) не позднее 5 календарных дней с момента завершения форума.

11.4. На основании решений жюри, выраженных в протоколах, формируется приказ о победителях форума в рамках направления.

11.5. Награждение победителей на основании протокола жюри научных секций участники форума, предоставившие лучшие работы, награждаются дипломами I, II, III степени.

## **12. Требования к работам участников форума**

12.1. Участники предоставляют работы в электронном виде (посредством заполнения Яндекс формы по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/66df967ff47e73139e5a719f>) не менее чем за две недели до даты проведения форума.

12.2. Необходимо подгрузить следующий пакет документов:

электронный вариант статьи (название файла соответствует фамилии автора на русском языке) в формате rtf;

если статья написана обучающимися без научного руководителя в соавторстве, то необходимо прислать скан рецензии, подписанной научным руководителем или заведующим кафедрой;

скрин результатов проверки статьи в системе «Антиплагиат», для студентов – с подписью научного руководителя. Оригинальность – не менее 60 %.

12.3. Подлежащие опубликованию тезисы докладов участников должны быть подготовлены в соответствии с требованиями к структуре и оформлению тезисов докладов (приложение № 3).

12.4. Работы, представленные с нарушением правил оформления, или в которых выявлены способы обхода системы Антиплагиат, а также поступившие на

конкурс после установленного срока, не рассматриваются.

12.5. Участники форума несут все расходы, связанные с проездом, проживанием, питанием самостоятельно или за счёт командирующей организации.

Приложение № 1  
к положению Международного  
форума молодых ученых «Наука  
без границ: наука в цифре»

**Секции форума:**

1. Актуальные вопросы экономики и управления.
2. Физическая культура в системе образования.
3. Спортивная тренировка и фитнес технологии.
4. Охрана окружающей среды и техносферная безопасность.
5. Транспортные системы, технология и инфраструктура для пространственного развития территорий.
6. Нефтегазовое дело.
7. Инженерное дело.
8. Актуальные вопросы современных международных отношений и права.
9. Приоритеты развития экономики и общества в условиях новых глобальных вызовов (секция для аспирантов).
10. Искусственный интеллект и машинное обучение.
11. Современные проблемы и перспективы развития туризма и гостинично-ресторанной сферы.
12. Лингвистика.
13. Педагогика.
14. Математическое моделирование и интеллектуальный анализ данных в цифровой экономике.
15. В науку первые шаги: актуальные вопросы математики и бизнес-аналитики.
16. Информационная безопасность в современном мире.
17. Педагогика в цифровую эпоху
18. Психолого-педагогические аспекты обучения, воспитания и развития детей в цифровую эпоху.
19. Конкурс «Молодой ученый» (защита работ НИР, прошедших в финал).
20. Выставка результатов НИР молодых ученых (формат стендовых докладов).



Приложение № 2  
к положению Международного  
форума молодых ученых «Наука  
без границ: наука в цифре»

### Критерии оценки научных проектов

Научная экспертиза и оценка научных проектов проводится на основе присвоения членами экспертной группы рассматриваемой заявке определенного количества баллов в соответствии с перечисленными ниже критериями оценки, их удельными весами и методическими рекомендациями:

Наименование критерия	Максимальное число баллов	Методические рекомендации
1.Актуальность	2	Оценивается в соответствии с приведенным в Проекте описанием состояния исследований по заявленной проблематике.
2. Полнота использованных научных источников по теме работы	2	Оценивается наличие в списке цитируемой литературы журнальных публикаций в ведущих отечественных и международных изданиях, опубликованных не ранее 2000 г. (если иной период не обусловлен темой исследования) и посвященных аналогичным проблемам.
3. Глубина исследования, логика и ясность изложения, степень обоснованности выводов и предложений	5	Оценивается логическая взаимосвязь отдельных частей Проекта, наличие и обоснованность предлагаемой методологии исследования, стиль и научная терминология описания.
4. Научная новизна	5	Оценивается степень оригинальности и уникальности научного исследования.
5. Практическое значение	5	Баллы выставляются в соответствии с оценкой прикладного содержания предложенного Проекта, степени проработанности предложений о возможности коммерциализации результатов, перспектив дальнейшего развития исследований на основе оценки актуальности Проекта, связи предложенной темы с учебным процессом.
6. Самостоятельность суждений, оценок и выводов, их объективность	5	Оценивается как участники отвечают на вопросы членов жюри, гибкость мышления.
7. Апробация результатов научного исследования (в материалах конференций, статьях, патентах, внедрение на предприятиях и др.)	6	Оцениваются результаты внедрения, проверки на практическом эксперименте работоспособности разработанной автором методологии, теории, технологии и т.д.
Итого:	30	

### Требования к оформлению статей

Объем: от 4 страниц.

Поля: верхнее – 2,0 см; нижнее – 2,0; левое – 2,0 см, правое – 2,0; переплет – 0; верхний колонтитул – 1,3; нижний колонтитул – 2,0. Номера страниц, принудительный конец страницы – не ставить.

Текст – нормальный – Times New Roman Cyr, размер – 12; шрифт строчный, абзац – отступ 1,25 см; выравнивание – по ширине, интервал 1,0 (в заголовке и тексте), автоматический перенос слов, цвет всего текста (включая ссылки в списке литературы) – черный. Использовать кавычки формата « ».

Для определения шифра УДК воспользуйтесь ссылкой <http://teacode.com/online/udc> или обратитесь к библиографу.

Статус автора указывается как: преподаватель, аспирант, магистрант, бакалавр (не студент). Если все авторы работают в одном учреждении, оно указывается после последнего из авторов. Адрес электронной почты каждого автора, номер телефона для контактов с авторами статьи указывается один на всех.

Материалы публикаций должны быть тщательно выверены и отредактированы, как материал, готовый к опубликованию и не подлежащий правке (воспользуйтесь функцией проверки текста файла – Правописание).

Ссылки на источники в тексте приводятся сразу после цитаты: [3, с. 12]. Точка в предложении ставится после скобки.

Всю ответственность, связанную с неправомерным использованием объектов интеллектуальной собственности, несут авторы материалов.

### ШАБЛОН ОФОРМЛЕНИЯ СТАТЬИ

УДК 001.83.01

----- абзацный отступ 12 пт.-----

#### **НАУЧНАЯ СТАТЬЯ В ИНФОРМАЦИОННОМ ПОТОКЕ: АДАПТАЦИЯ К НОВЫМ ТЕНДЕНЦИЯМ**

----- абзацный отступ 12 пт.-----

**Стиль Заголовков 1**

----- абзацный отступ 12 пт.-----

**А.В. Петров<sup>1</sup>, А.С. Виноградов<sup>2</sup>**

**Стиль Заголовков 2**

----- абзацный отступ 12 пт.-----

<sup>1, 2</sup>Владивостокский государственный университет, г. Владивосток, Россия

----- абзацный отступ 6 пт.-----

Заглавия статей набираются строчными буквами полужирным начертанием (без подчеркивания и разрядки). В конце заглавия точку не ставят. Выравнивание – по центру,



без отступа. Заголовки частей основного текста: без отрыва от следующего абзаца, с отступом, строчными буквами полужирным начертанием.

**Аннотация.** Составляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.99-2018 «Реферат и аннотация. Общие требования и правила составления». Должны быть раскрыты: тема и основные положения статьи, актуальность, проблемы, цели, задачи, основные методы, результаты исследования и область их применения, выводы. Объем аннотации – не менее 250 слов.

**Ключевые слова и словосочетания:** составляются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.66–2010 «Индексирование документов. Общие требования к координатному индексированию» – от 3 до 10 слов (словосочетаний) через запятую, в конце точку не ставят.

----- абзацный отступ 6 пт.-----

**Структура статьи**

**Введение**

**Методы и результаты исследования**

Оформление таблиц: должны быть пригодны для редактирования, не допускается вставка скана или рисунка таблицы; стиль «таблица», не должна выходить за рамки текста. На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте: (таблица 1). Название таблицы должно отражать ее содержание, следует помещать над таблицей по центру (без отступа), с прописной, жирным прямым начертанием, точка в конце не ставится. Слово «Таблица» – справа над таблицей, светлым курсивом, таблицы нумеруются арабскими цифрами в пределах статьи, без знака №. При разрыве таблицы на первой странице размещают заголовок таблицы, а на следующих страницах сверху справа: «Продолжение табл. 1» или «Окончание табл. 1». Заголовки граф и строк таблицы пишут с прописной буквы, а подзаголовки граф – со строчной, если они составляют одно предложение с заголовком, или – с прописной, если они имеют самостоятельное значение. Заголовки и подзаголовки граф указывают в единственном числе, точки в конце не ставят.

----- абзацный отступ 6 пт.-----

*Таблица 1 (стиль Таблица)*

----- абзацный отступ 6 пт.-----

**Название таблицы (стиль Табличный)**

----- абзацный отступ 6 пт.-----

Графа 1 (стиль табл. 1)	Графа 2	Графа 3	Графа 4	Графа 5
Стиль (табл.)				

----- абзацный отступ 6 пт.-----

Оформление диаграмм, рисунков, иллюстраций: изображение четкое, минимальное качество – 300 точек на дюйм, форматы jpg, tif или png. Должны быть сохранены как рисунок в отдельном файле и вставлены в текст статьи. Расположение подрисовочных подписей внутри рисунка не допускается, подписи в тексте статьи под рисунком, по центру, без отступа, без точки в конце. После подписи следует отступ 6 пунктов. При ссылке на рисунок в тексте статьи допускается только сокращение: (рис. 1), со строчной буквы. При использовании заимствованных рисунков и иллюстративных материалов в тексте статьи, либо в сноске указывается автор и/или правообладатель материала.

----- абзацный отступ 6 пт.-----

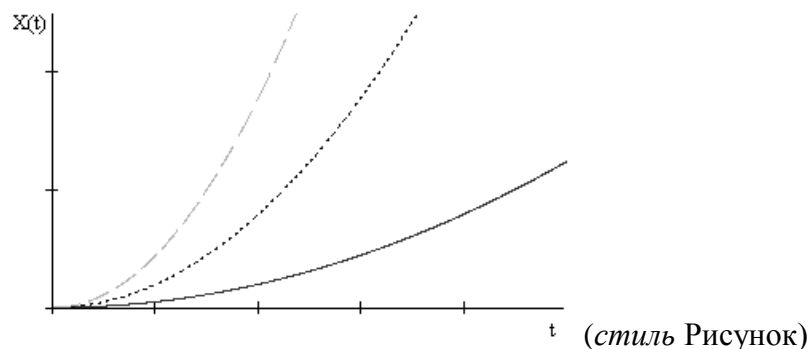


Рис. 1. Пример оформления рисунка (стиль Рис. 1)

----- абзацный отступ 12 пт.-----

Формулы набираются в редакторе формул, размер 10, стиль – «формула». Располагаются по центру, нумеруются в круглых скобках с правого края. Знаки препинания – вне редактора формул.

$$A(s) = \sum_{i=0}^{n^2+3} A_i s^{(i+1)^2} + \alpha. \quad (1)$$

----- абзацный отступ 4 пт.-----

## Выводы

Приводятся кратко: основной результат исследования и возможности его внедрения.

----- абзацный отступ 4 пт.-----

**Список источников** (только цитируемых в статье) оформляется в виде нумерованного списка в конце статьи под горизонтальной чертой (без слов Список источников), нумеруется по порядку ссылок, указанных в тексте статьи в квадратных скобках: [1, с. 132]. Список оформляется по ГОСТ Р 7.0.7-2021 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» и ГОСТ Р 7.0.108-2022 «Библиографические ссылки на электронные документы, размещенные в информационно-телекоммуникационных сетях. Общие требования к составлению и оформлению»:

1. Женкин Д.П. Совершенствование подхода к анализу несостоятельности предприятий // Территория новых возможностей. Вестник Владивостокского государственного университета. 2025. Т. 16, № 2. С. 15-27.

2. Регуш Л.А. Психология прогнозирования. Санкт-Петербург: Речь, 2003. 352 с.

3. Лебедев В.М., Хабриева Т.Я., Автономов А.С. Правосудие в современном мире: монография. Москва: Норма, 2019. С. 6-12.

4. Кузнецов А.В. Бизнес-процессы: теория и практика [Электронный ресурс]. URL: <https://example.ru/kuznetsov2021>

5. Морева Р.Б. Природа и место международного частного права в правовой системе Российской Федерации: дис. ... канд. юрид. наук: 12.00.03. Москва, 2007. 241 с.

----- абзацный отступ 6 пт.-----

## Источник финансирования (если есть)

Работа выполнена при финансовой поддержке Российского научного фонда (полное название финансирующей организации) в рамках научного проекта № 12-03-12345-а, название проекта.

----- абзацный отступ 6 пт.-----

## Благодарности. Сведения о научном руководителе (если есть)

Научный руководитель: ФИО полностью, spm-код автора, ORCID, организация (все данные указываются в именительном падеже), город, страна.



----- абзацный отступ 6 пт.-----

**Сведения об авторах**

ФИО автора полностью, scin-код автора, ORCID, организация, должность, ученая степень и звание (все данные указываются в именительном падеже), город, страна, прочие данные – на усмотрение автора.