

Приложение  
к рабочей программе дисциплины  
«Профессиональный практикум»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА  
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Фонд оценочных средств  
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

**Профессиональный практикум**

Направление и профиль подготовки:

38.03.04 Государственное и муниципальное управление  
Государственное и муниципальное управление

Форма обучения  
очная, заочная

Владивосток 2019

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Профессиональный практикум» разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. №301).

Составитель:

*Султанова Екатерина Владимировна, канд социол. наук, электронный адрес  
sultanovaev@mail.ru*

Утвержден на заседании кафедры экономики и управления от 24.05.2019 г., протокол № 14

## 1 Перечень формируемых компетенций\*

Таблица – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программе

Код компетенции	Формулировка компетенции	Номер этапа (1–8)
ПК-1	умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	4
ПК-5	умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях	4

## 2 Описание критериев оценивания планируемых результатов обучения

ПК-1 - умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения)		Критерии оценивания результатов обучения
<b>Знает</b>	виды государственных решений и методы их принятия	Правильность ответов на поставленные вопросы: способность оперировать методами принятия решений
<b>Умеет</b>	составлять, согласовывать и исполнять административные (в том числе должностные) регламенты	Корректность составления и исполнения административных (в том числе должностных) регламентов
<b>Владеет навыками и/или опытом деятельности.</b>	- навыками работы с нормативными документами, регламентирующими профессиональную служебную деятельность; - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)	Обоснованность и системность применения методов реализации основных управленческих функций

ПК-5 - умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной

службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях

<b>Планируемые результаты обучения</b> (показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения)		<b>Критерии оценивания результатов обучения</b>
<b>Знает</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правовые и организационные основы государственной службы;</li> <li>– основные понятия, цели, задачи и функции государственной и муниципальной кадровой службы;</li> <li>- принципы функционального управления государственной и муниципальной кадровой службой;</li> <li>методы, критерии и технологии оценки эффективности управленческой деятельности, правовой статус государственных и муниципальных служащих, общие требования, права, обязанности, гарантии, поощрения и установленные правила поведения</li> </ul>	Правильность ответов на поставленные теоретические вопросы в рамках критерий и технологии оценки эффективности управленческой деятельности
<b>Умеет</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– принимать меры, направленные на реализацию государственной политики в сфере государственной и муниципальной кадровой службы,</li> <li>– соблюдать основные требования к государственным и/или муниципальным служащим и вести себя в рамках общих правил поведения государственного и/или муниципального служащего;</li> <li>- применять нормы конституционного, административного, международного, трудового, публичного, уголовного права в профессиональной деятельности, защищать права и свободы личности и гражданина, интересы предприятий, учреждений и организаций.</li> </ul>	Корректность применения норм конституционного, административного, международного, трудового, публичного, уголовного права в профессиональной деятельности, защищать права и свободы личности и гражданина, интересы предприятий, учреждений и организаций
<b>Владеет навыками и/или опытом деятельности.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с информацией нормативного, политического, гуманитарного, экономического характера для обоснования путей рационализации и оптимизации работы структур государственной и муниципальной власти</li> <li>- методами определения содержания компетенций органов государственной и муниципальной кадровой службы;</li> <li>- навыками системного анализа содержания полномочий служащих</li> </ul>	Обоснованность и системность применения методов для обоснования путей рационализации и оптимизации работы структур государственной и муниципальной власти

	государственной и муниципальной кадровой службы, а также навыками системного анализа профессионального соответствия лиц, поступающих на государственную и муниципальную службу квалификационным требованиям	
--	---	--

### 3 Перечень оценочных средств

Контролируемые планируемые результаты обучения		Контролируемые темы дисциплины	Наименование оценочного средства и представление его в ФОС*	
			текущий контроль	Промежуточная аттестация
ПК-1				
Знания:	виды государственных решений и методы их принятия	<i>Тема 1 Придумать социальный проект для определенной категории населения.</i>	защита проекта	Защита проекта
Умения:	составлять, согласовывать и исполнять административные (в том числе должностные) регламенты			
Навыки:	- навыками работы с нормативными документами, регламентирующими профессиональную служебную деятельность; - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)			
ПК-5				
Знания:	- правовые и организационные основы государственной службы; - основные понятия, цели, задачи и функции государственной и муниципальной кадровой службы; - принципы функционального управления государственной и муниципальной кадровой службой; методы, критерии и технологии оценки эффективности	<i>Тема 2 Написать законодательную инициативу.</i>	защита проекта	Защита проекта

	<p>управленческой деятельности, правовой статус государственных и муниципальных служащих, общие требования, права, обязанности, гарантии, поощрения и установленные правила поведения</p>			
Умения:	<p>– принимать меры, направленные на реализацию государственной политики в сфере государственной и муниципальной кадровой службы, – соблюдать основные требования к государственным и/или муниципальным служащим и вести себя в рамках общих правил поведения государственного и/или муниципального служащего; применять нормы конституционного, административного, международного, трудового, публичного, уголовного права в профессиональной деятельности, защищать права и свободы личности и гражданина, интересы предприятий, учреждений и организаций.</p>			<p><i>Тема 2 Написать законодательную инициативу.</i></p>
Навыки:	<p>- навыками работы с информацией нормативного, политического, гуманитарного, экономического характера для обоснования путей рационализации и оптимизации работы структур государственной и муниципальной власти - методами определения содержания компетенций органов государственной и муниципальной кадровой службы; - навыками системного анализа содержания полномочий служащих государственной и муниципальной кадровой службы, а также навыками системного анализа профессионального</p>			

соответствия поступающих государственную муниципальную квалификационным требованиям	лиц, на и службу			
--	---------------------------	--	--	--

#### 4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточной аттестаций количественной оценкой, выраженной в баллах, максимальная сумма баллов по дисциплине равна 100 баллам.

Таблица 4.1 – Распределение баллов по видам учебной деятельности

Вид учебной деятельности	Оценочное средство		
	Доклад-презентация	Индивидуальные вопросы	Итого
Самостоятельная работа	80		80
Промежуточная аттестация		20	20
Итого	80	20	100

Таблица 4.2 – Распределение баллов по видам учебной деятельности ЗФО

Вид учебной деятельности	Оценочное средство		
	Доклад-презентация	Индивидуальные вопросы	Итого
Самостоятельная работа	80	0	80
Итоговая аттестация	0	20	20
Итого	80	20	100

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей 4.3.

Таблица 4.3 - Перевод полученных баллов в оценку

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
от 91 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и

		глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 76 до 90	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
от 61 до 75	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 41 до 60	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.
от 0 до 40	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.

## 5 Примерные оценочные средства

### 5.1 Социальный проект для определенной категории населения.

#### *Краткие методические указания*

1. Необходимо составить паспорт проекта. Паспорт проекта составляется по определенной форме и включает в себя теоретическую часть: краткую аннотацию, обоснование проблемы и выбранной целевой аудитории, цели, задачи, поэтапный механизм реализации, бюджет, критерии оценки, качественные и количественные результаты, ожидаемые последствия.
2. Необходимо разработать и представить доклад-презентацию по предложенному социальному проекту, где будет представлена правовая экспертиза данной отрасли.

#### Критерии оценки

№	Баллы*	Описание
отлично	19–20	Сформировавшееся систематическое знание - специфики разделения властей; сущности концепции правового государства; - основных административных процессов и принципов их регламентации; особенностей конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в Российской Федерации. Сформировавшееся систематическое умение оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения. Сформировавшееся систематическое владение навыками работы с правовыми актами.
хорошо	16–18	В целом сформировавшееся знание - специфики разделения властей; сущности концепции



		<p>правового государства;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основных административных процессов и принципов их регламентации;</li> </ul> <p>особенностей конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в Российской Федерации.</p> <p>В целом сформировавшееся умение оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.</p> <p>В целом сформировавшееся владение навыками работы с правовыми актами.</p>
удовлетворительно	13–15	<p>Неполное знание</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специфики разделения властей; сущности концепции правового государства;</li> <li>- основных административных процессов и принципов их регламентации;</li> </ul> <p>особенностей конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в Российской Федерации.</p> <p>Неполное умение оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.</p> <p>Неполное владение навыками работы с правовыми актами.</p>
неудовлетворительно	9–12	<p>Фрагментарное знание</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специфики разделения властей; сущности концепции правового государства;</li> <li>- основных административных процессов и принципов их регламентации;</li> </ul> <p>особенностей конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в Российской Федерации.</p> <p>Фрагментарное умение оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.</p> <p>Неполное владение навыками работы с правовыми актами.</p>
неудовлетворительно	0–8	<p>Отсутствие знания</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специфики разделения властей; сущности концепции правового государства;</li> <li>- основных административных процессов и принципов их регламентации;</li> </ul> <p>особенностей конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в Российской Федерации.</p> <p>Отсутствие умения оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.</p> <p>Отсутствие владения навыками работы с правовыми актами.</p>

## 5.2 Законодательная инициатива.

*Краткие методические указания*

Представить в виде проекта оформленной инициативы на основе анализа действующих нормативных правовых актов Российской Федерации с пояснительной запиской и финансово-экономическим обоснованием.

Критерии оценки

№	Баллы*	Описание
отлично	19–20	Сформированное систематическое знание - об основных механизмах функционирования государственной и местной власти; - системы мер государственного и муниципального воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни социальных групп; основных прав и обязанностей государственного служащего. Сформированное систематическое умение - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы. Сформированное систематическое владения навыками - работы с правовыми актами; - оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ.
хорошо	16–18	В целом сформированное знание - об основных механизмах функционирования государственной и местной власти; - системы мер государственного и муниципального воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни социальных групп; основных прав и обязанностей государственного служащего. В целом сформированное умение - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы. В целом сформированное владения навыками - работы с правовыми актами; - оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ.
удовлетворительно	13–15	Неполное знание - об основных механизмах функционирования государственной и местной власти; - системы мер государственного и муниципального воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни социальных групп; основных прав и обязанностей государственного служащего. Неполное умение - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы. Неполное владения навыками

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- работы с правовыми актами;</li> <li>- оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ.</li> </ul>
неудовлетворительно	9–12	<p>Фрагментарное знание</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об основных механизмах функционирования государственной и местной власти;</li> <li>- системы мер государственного и муниципального воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни социальных групп;</li> </ul> <p>основных прав и обязанностей государственного служащего.</p> <p>Фрагментарное умение</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;</li> <li>- интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы.</li> </ul> <p>Фрагментарное владения навыками</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работы с правовыми актами;</li> <li>- оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ.</li> </ul>
неудовлетворительно	0–8	<p>Отсутствие знаний</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об основных механизмах функционирования государственной и местной власти;</li> <li>- системы мер государственного и муниципального воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни социальных групп;</li> </ul> <p>основных прав и обязанностей государственного служащего.</p> <p>Отсутствие умение</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;</li> <li>- интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы.</li> </ul> <p>Отсутствие владения навыками</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работы с правовыми актами;</li> <li>- оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ.</li> </ul>